



Bilancio sociale 2024

Sommario

Nota Metodologica

Informazioni generali sull'ente

Anagrafica completa

- Organismi
- Aree Territoriali di operatività
- Storia
- Missione
- Attività Statutarie
- Aree di intervento

Struttura, Governo, Amministrazione

- Schema organizzativo
- Sistema Qualità
- Legge 231/01
- Assistenza Sanitaria
- Sicurezza
- Antincendio
- Persone che operano nell'Associazione
- Formazione

Attività per ambiti di intervento

- Educazione e aggregazione giovanile
- Elenco progetti
- Accesso ai diritti
- Elenco progetti
- Progetti Europei
- Elenco servizi

Reti

Situazione economico finanziaria

NOTA METODOLOGICA

I contenuti del Bilancio Sociale di Arci Solidarietà recepiscono le *Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore* emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con Decreto del 4 luglio 2019, in particolare rispettando quanto previsto **all'articolo 4, comma 1, lettera d)** che le forme e modalità di amministrazione e controllo degli enti siano ispirate tra gli altri al principio di trasparenza e, **lettera g)** che gli obblighi di controllo interno, rendicontazione, di trasparenza nei confronti degli associati, dei lavoratori e dei terzi secondo principi di cui al punto 5 delle stesse linee guida, ovvero di:

- › **Rilevanza:** secondo cui vengono riportati solo le informazioni rilevanti per la comprensione dell'andamento dell'organizzazione e degli impatti economici, sociali e ambientali delle proprie attività;
- › **Completezza:** identificando i principali stakeholder che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione, inserendo le informazioni utili a tali stakeholder di valutare i risultati ottenuti;
- › **Trasparenza:** rendendo chiaro il procedimento seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- › **Neutralità:** attraverso l'imparzialità delle informazioni rappresentate senza che vi siano interessi di parte;
- › **Competenza di periodo:** le attività riguardano l'anno di riferimento;
- › **Comparabilità:** rendendo possibile il confronto temporale (nel tempo dello stesso ente) e spaziale (attraverso il confronto di organizzazioni con caratteristiche simili);
- › **Chiarezza:** attraverso l'esposizione comprensibile e accessibile delle informazioni anche a lettori non esperti;
- › **Veridicità e verificabilità:** rendendo chiare le fonti informative dei dati;
- › **Attendibilità:** i dati devono essere forniti in maniera non sovrastimata;
- › **Autonomia delle terze parti:** secondo il quale quando sono chiamati terzi a trattare parti specifiche del bilancio deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

In attuazione di quanto sopra, il Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice di Terzo Settore) ha previsto all'articolo 14, comma 1 che gli enti del Terzo settore con ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superiori a 1 milione di euro devono depositare presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e pubblicare sul proprio sito internet, il Bilancio Sociale redatto secondo le linee guida adottate con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Ulteriori riferimenti al Bilancio Sociale presenti nel codice che individuano gli specifici contenuti del documento e tra di essi:

- gli enti, **ai sensi dell'art. 16, comma 1**, danno conto di aver rispettato il principio secondo cui la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto 1:8, da calcolarsi sulla base della retribuzione annuale lorda;

- **ai sensi dell'art. 30, comma 7**, il Bilancio Sociale da atto agli esiti del monitoraggio svolto dai Sindaci sull'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli **articoli 5,6,7,8** e contiene l'attestazione dei sindaci stessi circa la conformità del documento alle linee guida di cui **all'art. 14**.

In linea con quanto previsto dal legislatore, in questo Bilancio Sociale vengono individuati gli strumenti attraverso i quali si raggiunge il richiamo alla trasparenza, all'informazione, alla rendicontazione nei confronti degli associati e delle associate, dei lavoratori e delle lavoratrici e dei terzi.

Il seguente documento è il secondo Bilancio Sociale di Arci Solidarietà Onlus e si terrà conto del primo, redatto lo scorso anno, al fine di procedere a un raffronto con i dati emersi in quello precedente.

Così come previsto dalle linee guida, il Bilancio Sociale vuole essere uno strumento che delinea le responsabilità, i comportamenti e i risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da parte di Arci Solidarietà. Tale strumento ha come obiettivo quello di fornire sia l'informazione economica, che quelle relative agli aspetti organizzativi, agli indicatori gestionali, agli strumenti di comunicazione volti a renderli visibili, ad illustrare il rispetto delle norme: sia a garanzia della legittimità dell'azione, sia come adeguamento dell'azione agli standard stabiliti da leggi, regolamenti, linee guida etiche o di condotta.

INFORMAZIONI GENERALI SU ARCI SOLIDARIETA'

ANAGRAFICA COMPLETA

Arci Solidarietà Società Cooperativa Sociale

Data di costituzione: 29/03/1995

Data di trasformazione in Cooperativa: 29/01/2024

Sede Legale: Viale dell'Università 11 – 00185 Roma

Codice fiscale: 97117730586

Partita IVA: 05155721003

Forma giuridica: Cooperativa Sociale di tipo A

E-mail: segreteria@arcisolidarieta.com

Pec: arcisolidarietascs@legalmail.it

Telefono: 06 89566579

Iscrizione presso il registro persone giuridiche prefettura di Roma: n° 1494/2022 dal 24/01/2022

Iscrizione Camera di Commercio
REA sezione ordinaria RM 1740804

Registro Regione Lazio dell'Associazionismo – Legge Regionale n° 22/1999

N° 1822 del 25/06/2015 (G07911) ora RUNTS avvenuta il 07/04/2023 (G0493) – in
trasmigrazione nella sezione Cooperative Sociali – Imprese Sociali

Iscrizione presso il Ministero dello Sviluppo Economico: C141520

Iscrizione presso il Registro delle Imprese: 97117730586

**Iscrizione presso il portale ARTES Regione Lazio: in fase di valutazione l'istanza
presentata alla Regione Lazio**

Iscrizione al Registro Associazione ed Enti che svolgono Attività a favore degli Immigrati
Prima sezione Ministero del lavoro e politiche sociali n. A/3902/2004/RM139

Iscrizione presso il Registro Unico Cittadino di Roma Capitale
Det. Dir. N° 359 del 01/02/2016

Posizione Inps: 7044983537

Posizione Inail: 11003925-19

ORGANISMI¹

Presidente e rappresentante legale: Valerio Tursi.

Consiglio di Amministrazione: Marco Birrozzi, Marcello Ciresi, Mariangela De Blasi (vicepresidente), Ilaria Rubbi, Valerio Tursi.

Collegio dei Sindaci Revisori: Francesco Mautone, Sonia Cesari, Paola Michelini, Fulvio Palmierini (supplente), Giovanni Mastrosanti (supplente)

Soci e socie delle Cooperativa: Diletta Alese, Valentina Anzellotti, Alessia Badanai, Chiara Barruffo, Mirijana Brkic, Marco Birrozzi, Tiziana Buccoliero, Andrea Cira, Marcello Ciresi, Francesca Ciucci, Giulia D'Aguanno, Andrea D'Amelio, Margherita D'Andrea, Mariangela De Blasi, Patrizia Fiocchetti, Andrea Grieco, Efrem Muci, Vesselin Petrov, Monica Pierucci, Giorgia Prospero, Silvia Renzitti, Ilaria Rubbi, Valerio Scassillo, Angela Senigaglia, Valerio Tursi.

Totale soci 2022: 25

Incontri consiglio direttivo:12

Assemblee dei soci: 3

AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITÀ

- > Comune di Roma;
- > Provincia di Roma;
- > Regione Lazio;
- > Unione Europea;

STORIA

Arci Solidarietà nasce il 29 marzo del 1995 con il nome di Arci Solidarietà di Roma e del Lazio; successivamente cambia denominazione prima in Arci Solidarietà Lazio Onlus e in seguito in Arci Solidarietà Onlus. Il 29 gennaio 2024 diviene Arci Solidarietà Società Cooperativa Sociale.

Arci Solidarietà Cooperativa Sociale ha le sue radici nella storia della mutualità e del solidarismo italiano che si riconosce nell'ARCI (Associazione Ricreativa Culturale Italiana, fondata a Firenze nel 1957, ora denominata Arci APS) e, quindi, nei valori democratici, nati dalla lotta di liberazione contro il nazifascismo, che trovano affermazione all'interno della Costituzione Italiana. Agisce nel solco della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, della Convenzione Internazionale dell'infanzia e dell'adolescenza e di tutte le Convenzioni ONU sui diritti sociali, culturali, delle donne, dei migranti. Opera in contesti locali, nazionali e internazionali per l'affermazione dei diritti per tutte e tutti e partecipa alla costruzione di uno spazio pubblico democratico europeo.

¹ In carica dal 29/01/2024 al 30/04/2027

Arci Solidarietà Cooperativa Sociale aderisce all'ARCI e alla Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue.

Nel corso degli anni sono stati realizzati progetti di promozione sociale rivolti ai gruppi più fragili del tessuto sociale, promuovendo metodologie di intervento innovative. Una delle principali linee guida degli interventi è la valorizzazione dei territori in cui è presente, privilegiando l'ascolto, l'emersione dei bisogni, la responsabilizzazione e respingendo logiche di "colonizzazione" e sovrapposizione culturale.

Attraverso progetti, servizi, iniziative e le collaborazioni con altre realtà del III settore, ha maturato una solida esperienza in tre settori di intervento: educazione e aggregazione giovanile; migranti e comunità Rom; inclusione sociale e cittadinanza.

MISSION

Arci Solidarietà Onlus è un centro di vita associativa che esprime e sostanzia la propria responsabilità sociale, civile e politica attraverso l'agire quotidiano, interpretando il proprio impegno operativo come motore volto al miglioramento della società. Un laboratorio di idee, progetti ed esperienze, immerso nelle contraddizioni quotidiane, che agisce per la promozione di diritti e istanze collettive. La nostra associazione rappresenta uno spazio aperto per consolidare i legami sociali, unire le persone al di là della provenienza, valorizzare le differenze attraverso un approccio interculturale, rafforzare la cultura della convivenza e del bene comune, incoraggiare la partecipazione alla vita pubblica e promuovere nuove forme di mutualismo e solidarietà attiva.

Al centro del nostro lavoro c'è la promozione sociale e culturale di tutti i soggetti, in particolare di rom e migranti, che si concretizza nel sostegno alla scolarizzazione, nell'intermediazione e nell'orientamento ai servizi pubblici, nell'avviamento al lavoro e alla formazione professionale. Partendo da un modello interno di condivisione, scambio di idee e discussione democratica, la nostra azione associativa è tesa alla promozione costante di una partecipazione attiva di tutti i soggetti coinvolti e alla costruzione di reti con altri organismi istituzionali e non, come le associazioni di promozione sociale e quelle territoriali spontanee, al fine di sviluppare nuove forme di governance sui territori, una partecipazione diretta dei cittadini alle scelte riguardanti le politiche pubbliche e culturali, un'integrazione virtuosa tra le diversità. Per raggiungere questo obiettivo cerchiamo di essere un interlocutore critico, capace di sviluppare progettazione innovativa che colleghi il sistema e gli strumenti operativi del Terzo settore con il tessuto connettivo metropolitano. Il senso e il valore politico del nostro lavoro sociale si realizzano attraverso il concetto che il lavoro sociale deve avere pari dignità di qualsiasi altra attività lavorativa.

Dentro questo rispetto e riconoscimento mettiamo la passione, l'impegno e la militanza come strumenti che valorizzano e moltiplicano la nostra professionalità. La ricerca di un paradigma forte a sostegno dell'integrazione, della giustizia e del lavoro sociale si colloca per noi in quella terra di tutti e di nessuno nella quale si realizza il passaggio dalla democrazia formale a quella sostanziale negli interventi e nei servizi sociali.

ATTIVITÀ STATUTARIE

Scopo principale di Arci Solidarietà è promuovere la socialità e la partecipazione e contribuire alla crescita civile dei propri soci, come dell'intera comunità, realizzando attività orientate a:

- assistenza sociale rivolta a migranti, rom, rifugiati, richiedenti asilo, titolari di protezione internazionale.
- prestazioni educative rivolte all'infanzia, alla gioventù e didattiche di ogni genere, anche di formazione professionale, aggiornamento e riconversione professionale;
- prestazioni socio-sanitarie e di assistenza domiciliare, anche in comunità, in favore di anziani/e, persone con disabilità, tossicodipendenti, migranti, persone senza fissa dimora, donne vittime di violenza maschile, di genere o di tratta, detenuti e ex detenuti sia minori che adulti, vittime della strada e loro familiari;
- promozione della cultura cinematografica e audiovisiva, ai sensi della L. 220/2016, attraverso proiezioni, dibattiti, conferenze, corsi, pubblicazioni e iniziative di formazione del pubblico;
- promozione, organizzazione, patrocinio, coordinamento e partecipazione a mostre, convegni, seminari e comunque ad iniziative sociali, sportive, artistiche, ricreative, di ricerca scientifica, divulgazione culturale, promozione e sostegno allo sviluppo, sia a livello nazionale che internazionale e comunque dirette alla realizzazione del proprio scopo;
- realizzazione di azioni di ricerca, scambio, confronto, sensibilizzazione e informazione del settore sociale e, in particolare la pianificazione, progettazione, programmazione, gestione, monitoraggio e valutazione degli interventi di welfare comunitario;
- promozione e realizzazione di iniziative di turismo sociale, manifestazioni, gare sportive e spettacoli, circoli, impianti sportivi e biblioteche, centri di assistenza, auditorium;
- promozione e realizzazione di conferenze, convegni, iniziative di formazione professionale a ogni livello, ivi incluso quello universitario di avviamento al lavoro, anche stipulando a tal fine convegni con enti pubblici o privati finanziatori per lo svolgimento di attività formative rivolte a categorie specifiche di utenze da qualificare;
- promozione e realizzazione di iniziative di formazione e/o aggiornamento del personale della scuola e di altre agenzie educative o formative;
- organizzazione e gestione dei servizi di assistenza socio-sanitari ed educativi per minori, anziani, persone con disabilità, migranti, rifugiati e rifugiate, rom, donne vittime di violenza maschile, di genere o tratta, senza dimora, residenziali o non;
- attività e servizi per infanzia e adolescenza quali ludoteche, centri di aggregazione giovanile, spazi verdi attrezzati a gioco, centri estivi, laboratori, corsi, lezioni, visite guidate, attività ricreative, mostre, fiere, cinema, teatro e ogni altra attività didattico-ricreativa volta alla crescita serena e all'armonioso sviluppo psicofisico dei bambini e delle bambine, degli adolescenti e delle adolescenti;
- attività a favore dei migranti e delle migranti, delle minoranze linguistiche, etniche, culturali e religiose atte a promuovere pari opportunità, solidarietà e rispetto delle diversità;
- acquisizione in proprio o in forma consorziata di progetti di ricerca, di cooperazione o di programmi di sviluppo culturale, sociale, medico, anche verso

- paesi esteri e in via di sviluppo, sempre in coerenza con i propri scopi sociali;
- promozione di iniziative artistiche, culturali, sportive, divulgative, editoriali;
 - attività di agricoltura sociale e fattorie sociali.

AREE DI INTERVENTO

Educazione e aggregazione giovanile. L'infanzia e l'adolescenza rappresentano il punto di partenza per la costruzione di una società inclusiva, solidale e attenta alle esigenze di tutti e tutte. L'educazione è un elemento irrinunciabile, così come uno dei principi fondanti quando si parla di infanzia. Arci Solidarietà gestisce numerosi Centri di Aggregazione Giovanile (CAG), degli spazi di incontro, partecipazione, creatività, gioco, espressione, con l'obiettivo di contrastare la dispersione scolastica e la povertà educativa. Nel 2018 l'associazione ha istituito il Gruppo Infanzia e Adolescenza, un'area di sviluppo che mette in comunicazione i servizi educativi gestiti con lo scopo di sviluppare metodologie innovative, scambiare buone pratiche e programmare azioni di monitoraggio congiunto.

Accesso ai diritti. La promozione e la tutela dei Diritti fondamentali passa attraverso tutti i progetti e le iniziative che caratterizzano la nostra azione. Promuovere l'inclusione sociale significa lavorare a stretto contatto con i territori, fatti di persone, istituzioni, gruppi formali e informali.

Arci Solidarietà muove i suoi primi passi nel 1995 realizzando **progetti di scolarizzazione dei minori e delle minori rom**. L'impegno con le comunità rom include, oltre alle azioni di inclusione scolastica, l'orientamento ai servizi sociosanitari e all'abitare, azioni di supporto legale e iniziative volte a favorire la parità di genere e l'empowerment delle donne rom. Il lavoro con la comunità rom rappresenta il punto di partenza della storia dell'associazione che, nel tempo, allarga i suoi orizzonti lavorando ad un progetto nuovo di città. Dal 2016, Arci Solidarietà realizza progetti di **accoglienza diffusa** sul territorio di Roma per favorire percorsi di autonomia e inclusione sociale delle persone con background migratorio. Autonomia e convivenza possono generarsi grazie alla costruzione di legami, di scambio e di mutualità con la comunità locale e la rete dei servizi. I progetti legati all'ambito dell'accoglienza offrono servizi di presa in carico della persona per favorire l'inclusione sociale, lavorativa, abitativa, il supporto psicologico, la mediazione linguistica-culturale, l'orientamento ai servizi sanitari territoriali, l'orientamento legale e corsi di italiano L2. La promozione del diritto alla casa rappresenta un altro ambito storico di impegno con azioni di orientamento accompagnamento e consulenza, anche legale, sulle tematiche abitative. In questo settore si collocano anche i presidi itineranti per l'orientamento sociosanitario e iniziative di valorizzazione delle competenze delle persone senza dimora. Tra le dimensioni trasversali che caratterizzano tutti gli ambiti di intervento, è importante sottolineare: la cultura come spazio e mezzo di ritessitura dei legami sociali e la partecipazione e cittadinanza attiva come elementi irrinunciabili per una reale garanzia dei diritti per tutti e tutte.



Progetti europei. Dal 2013 Arci Solidarietà è attiva nella realizzazione di iniziative e progetti a livello europeo e internazionale per contrastare fenomeni di discriminazione delle comunità rom e delle persone con background migratorio, per la promozione di scambi e attività di aggregazione tra i giovani e le giovani, per favorire processi di partecipazione democratica e per attivare momenti di scambio e formazione tra operatori e operatrici sociali di diversi paesi. La dimensione europea permette di avvicinare esperienze, creare nuove connessioni, sperimentare e scambiare pratiche e approcci, rispondere in modo complesso a sfide transnazionali e intersezionali e creare legami tra bisogni, associazioni e progetti per una società più giusta ad ogni livello.

Accanto a questi ambiti legati alla gestione degli interventi Arci Solidarietà ha sviluppato in questi ultimi anni due aree strategiche di intervento:

STRUTTURA, GOVERNO, AMMINISTRAZIONE

Arci Solidarietà Società Cooperativa Sociale è, dal 29/01/2024, una Cooperativa Sociale di tipo A, iscritta presso il Ministero dello Sviluppo Economico (è in fase di valutazione l'istanza presso il portale Artes della Regione Lazio e in trasmigrazione presso in RUNTS dalla sezione ETS a quella dedicata alle Imprese Sociali) aderisce all'ARCI (Associazione Ricreativa Culturale Italiana) attraverso la sua articolazione territoriale e alla LEGA NAZIONALE DELLE COOPERATIVE E MUTUE.

Assemblea dei soci e delle socie: Le Assemblee sono ordinarie e straordinarie. La loro convocazione è effettuata dal consiglio di amministrazione presso la sede sociale o anche altrove purché in Italia, mediante avviso contenente l'ordine del giorno, il luogo in cui si svolge l'Assemblea, la data e l'ora della prima e della seconda convocazione, che deve essere fissata almeno 24 (ventiquattro) ore dopo la prima.

L'avviso dovrà essere comunicato ai soci e alle socie mediante affissione presso la sede legale, lettera raccomandata a mano, o PEC o altro mezzo idoneo a garantire la prova dell'avvenuto ricevimento da parte di ciascun/a socio/a e avente diritto di voto e del rappresentante comune di ciascuna categoria di strumenti finanziari privo del diritto di voto, almeno otto giorni prima dell'Assemblea.

In mancanza dell'adempimento della suddetta formalità l'Assemblea si reputa validamente costituita quando siano presenti o rappresentati tutti i soci e tutte le socie con diritto di voto, e partecipa all'Assemblea la maggioranza dei componenti dell'organo amministrativo e dei componenti dell'organo di controllo, se quest'ultimo è stato nominato. In tale ipotesi ciascuno/a dei/delle partecipanti può opporsi alla discussione degli argomenti sui quali non si ritenga sufficientemente informato/a. Il consiglio di amministrazione potrà a sua discrezione e in aggiunta a quella obbligatoria,



stabilita nel terzo comma del presente articolo, usare qualunque altra forma di pubblicità diretta a meglio diffondere fra i soci e le socie l'avviso di convocazione delle assemblee.

Il Consiglio di Amministrazione: Il consiglio di amministrazione si compone da numero tre a numero sette consiglieri e consigliere eletti/e dall'Assemblea tra i soci e tra le socie. La determinazione del numero dei consiglieri e delle consigliere spetta all'Assemblea prima di procedere alla loro nomina.

L'Amministrazione della cooperativa può essere affidata anche a soggetti non soci e non socie, purché la maggioranza degli amministratori e delle amministratrici sia scelta tra i soci cooperatori e tra le socie cooperatrici iscritti/e da almeno tre mesi. I soci finanziatori e le socie finanziatrici persone fisiche e i/le rappresentanti dei soci finanziatori e delle socie finanziatrici diversi dalle persone fisiche possono essere nominati/e amministratori e amministratrici nel limite di un terzo del totale. Non possono essere nominati/e alla carica di amministratori e amministratrici i soggetti non soci cooperatori e non socie cooperatrici che si trovino nelle condizioni previste dall'articolo 2399 c.c. ovvero che siano stati sottoposti a misure di prevenzione antimafia, salvi gli effetti della riabilitazione. Ai fini della loro eleggibilità essi/esse debbono possedere inoltre una comprovata esperienza nell'amministrazione di società cooperative ovvero di imprese che abbiano operato nel settore economico identico o affine a quello descritto nell'oggetto sociale

Il consiglio di amministrazione resta in carica per tre esercizi; in ogni caso gli amministratori o le amministratrici scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Spetta al consiglio di amministrazione, sentito il parere dell'organo di controllo, determinare il compenso dovuto a quelli dei suoi/sue componenti che siano chiamati/e a svolgere specifici incarichi, a carattere continuativo, in favore della società cooperativa.

Il consiglio elegge nel suo seno il/la Presidente e il/la Vicepresidente; può delegare, determinandole nella deliberazione, parte delle proprie attribuzioni ad uno/una o più amministratori/amministratrici, oppure ad un comitato esecutivo; in ogni caso non potranno essere oggetto di delega, oltre alle materie di cui all'articolo 2381 del codice civile, anche i poteri in materia di ammissione, di recesso e di esclusione dei soci e delle socie e le decisioni che incidono sui rapporti mutualistici con i soci e con le socie.

Il/la Presidente: Non possono assumere la presidenza i/le rappresentanti delle società costituite da un unico/a socio/a persona fisica, gli enti con scopo di lucro e le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30



marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni.

Il/la Presidente del consiglio di amministrazione ha la rappresentanza e la firma sociale. Il/la Presidente, perciò, è autorizzato a riscuotere, da pubbliche amministrazioni o da privati, pagamenti di ogni natura ed a qualsiasi titolo, rilasciandone liberatorie quietanze.

Egli/ella ha anche la facoltà di nominare avvocati/avvocate e procuratori/procuratrici nelle liti attive e passive riguardanti la società davanti a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa, ed in qualunque grado di giurisdizione.

Previa autorizzazione del consiglio di amministrazione, può delegare parte dei propri poteri, al/alla Vicepresidente o a un/una componente del consiglio, nonché, con speciale procura, a/alle dipendenti della società cooperativa e/o a soggetti terzi.

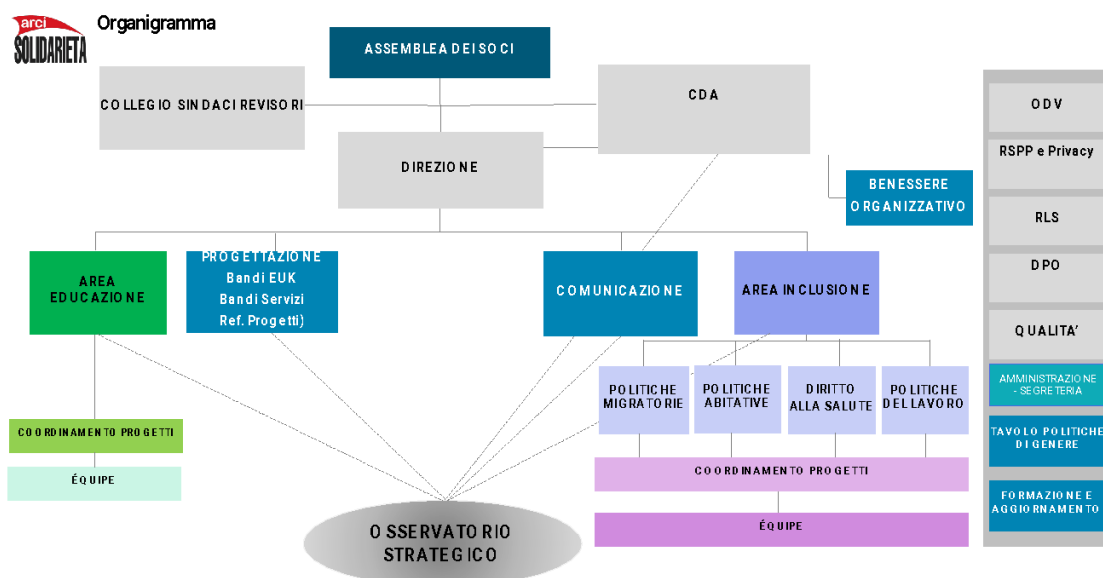
Il/la Presidente convoca il consiglio di amministrazione, ne fissa l'ordine del giorno, ne coordina i lavori e provvede affinché adeguate informazioni sulle materie iscritte all'ordine del giorno vengano fornite a tutti i consiglieri e a tutte le consigliere.

In caso di assenza o di impedimento del/della Presidente tutte le sue attribuzioni spettano al/alla Vicepresidente.

In ossequio ai principi di trasparenza e all'obbligo di pubblicazione annuale previsto ai sensi dell'art.14 comma 2 del D.lgs 117/2017, a partire dall'anno 2018, Arci Solidarietà Onlus ha pubblicato sul proprio sito istituzionale l'ammontare dei compensi erogati ai componenti dell'Organo di Controllo, ai Dirigenti e ai soci con riferimento alle attività lavorative svolte in qualità di dipendenti o liberi professionisti.

È possibile consultare le informazioni e i dati al link del sito internet nella sezione dedicata alla trasparenza.

SCHEMA ORGANIZZATIVO



MANAGEMENT

Le funzioni e i ruoli indicati nello schema sono così riassumibili:

CDA

l'organismo collegiale deliberante investito, come da Statuto della Cooperativa, dei più ampi poteri su tutti gli atti e le operazioni, sia per le attività di ordinaria che di straordinaria amministrazione.

È convocato dal/la Presidente in genere una volta al mese, nonché tutte le volte in cui vi sia qualcosa su cui deliberare.

In particolare:

- ✓ provvede alla realizzazione dell'oggetto sociale e alla gestione della società cooperativa;
- ✓ individua gli obiettivi e le politiche di indirizzo della Cooperativa;
- ✓ attua le deliberazioni dell'Assemblea in base a quanto previsto dalla legge, dall'atto
- ✓ costitutivo e dallo statuto della Cooperativa.

Sul piano operativo il CdA:

- ✓ delibera o delega in merito all'ammissione, recesso, decadenza ed esclusione dei soci e delle socie;



- ✓ provvede alla convocazione dell'Assemblea dei Soci e delle socie;
- ✓ approva il piano strategico, i piani operativi, il budget ed i progetti di attuazione;
- ✓ delibera l'assunzione o il licenziamento del personale;
- ✓ adegua lo statuto alle disposizioni normative.

Il CdA risponde del suo operato all'Assemblea dei Soci e delle socie.

DIREZIONE

La Direzione è composta dal Presidente e dal Vicepresidente e indica il modello progettuale nei suoi contenuti, modalità attuative, modalità gestionali e di controllo. La Direzione supervisiona e coordina le aree dell'amministrazione, delle risorse umane, le progettualità in essere e le progettualità in divenire. La Direzione si occupa di applicare, attuare e gestire tutte le decisioni prese dal CDA, negli aspetti Economici, Amministrativi, Finanziari, Tecnici, Progettuali e della Gestione delle risorse Umane. Determina in autonomia i modelli da applicare per il miglior funzionamento della Cooperativa. Si occupa di elaborare le strategie aziendali e la pianificazione economica delle strutture in essere ed in quelle in divenire.

- ✓ Su mandato del CdA ha la responsabilità della Cooperativa nel corretto andamento tecnico/operativo e gestionale.
- ✓ Nello specifico, la Direzione:
- ✓ elabora il piano operativo annuale sulla base degli indirizzi strategici approvati dal CdA
- ✓ cura i rapporti con enti, istituzioni e interlocutori ai fini del rinnovo o avvio di nuovi servizi, attività o progetti
- ✓ monitora la qualità degli interventi, anche secondo il sistema di gestione qualità
- ✓ è responsabile dell'ambito progettazione con la finalità di implementare nuove progettualità in accordo con le linee strategiche
- ✓ è responsabile delle Risorse Umane
- ✓ analizza i fabbisogni di personale e cura la ricerca e la selezione
- ✓ elabora il piano formativo annuale

PRESIDENTE

Il Consiglio di amministrazione è guidato da un **Presidente**, nominato direttamente dal Consiglio stesso, che opera quale legale rappresentante della Cooperativa di fronte a terzi o in giudizio ed adempie alle funzioni che gli spettano per legge e per statuto.

Il Presidente sovrintende a tutte le attività della cooperativa avvalendosi del supporto del Vicepresidente e di organi quali il Consiglio di amministrazione e quello di direzione.



Il Presidente è garante della corretta applicazione dello Statuto e dei Regolamenti, coadiuvato dal **Vice - Presidente**, tiene i collegamenti e i rapporti istituzionali con enti, consorzi e altri soggetti presenti sul territorio.

Il Presidente è responsabile del raggiungimento degli obiettivi, di quanto stabilito dallo Statuto nonché del rispetto delle linee strategiche tracciate dal Consiglio di amministrazione.

In particolare, il Presidente:

- ✓ adempie alle funzioni che gli spettano per legge in materia di rappresentanza e di firma sociale
- ✓ presiede l'Assemblea dei Soci e delle Socie
- ✓ convoca e presiede il Consiglio di amministrazione
- ✓ propone al Consiglio di amministrazione iniziative in attuazione di quanto previsto dal piano strategico
- ✓ cura le attività gestionali inerenti ai rapporti con i soci e con le socie
- ✓ cura i rapporti con gli enti pubblici e privati esterni

Il Presidente assume anche la funzione di Responsabile Privacy e di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione.

Il Presidente risponde del suo operato al Consiglio di amministrazione e all'Assemblea dei Soci e delle Socie.

RESPONSABILI DI AREA

La/Il Responsabile di Area ha il compito di:

- ✓ presidiare l'organizzazione generale dell'area, autorizzandone modalità di organizzazione ed orari
- ✓ verificare e monitorare procedure e servizi
- ✓ curare le relazioni con i servizi pubblici del territorio
- ✓ interfacciarsi con la Direzione della cooperativa
- ✓ stimolare il confronto e lo sviluppo di nuove progettualità
- ✓ elaborare e proporre il piano operativo di area
- ✓ partecipare attivamente agli incontri dell'Osservatorio Strategico riportando le riflessioni emerse dai servizi sia sul piano operativo che metodologico e teorico
- ✓ raccogliere i fabbisogni dei servizi
- ✓ interfacciarsi con le aree trasversali della cooperativa
- ✓ convocare riunioni periodiche con i Coordinatori per la verifica in itinere e la valutazione delle attività e dei progetti

Il responsabile dell'Area risponde alla Direzione.

COORDINATORI/TRICI

La coordinatrice/il coordinatore ha il compito di gestire e coordinare le attività e le risorse a disposizione, proporre azioni di pianificazione e organizzazione del servizio in linea con la pianificazione strategica della Cooperativa.

Le funzioni del coordinamento sono le seguenti:

- ✓ elaborare e proporre la struttura delle équipes
- ✓ verificare i percorsi applicativi procedurali, esplicitati dalla Direzione, dei progetti dei vari servizi e partecipare alla elaborazione di quelli in costruzione facilitando il confluire delle informazioni e riflessioni verso l'Osservatorio strategico
- ✓ raccogliere le necessità formative e di super visione delle équipes di lavoro e proporle alla Direzione ricercare tutte le possibili sinergie ed interazioni tra le strutture della cooperativa ricercare tutte le risorse, le sinergie e le interattività possibili con le altre realtà sociali, pubbliche e private del territorio;
- ✓ raccogliere le informazioni primarie su possibili ampliamenti dei servizi, subentri di servizi e fare da filtro per le eventuali problematiche derivanti da contenziosi interni ed esterni segnalare ai Responsabili di Area o alla Direzione le eventuali anomalie del servizio coordinare le riunioni d'équipe e affidare compiti interni al servizio

La coordinatrice/il coordinatore risponde alla Direzione e al Referente di Area se presente.

AMMINISTRAZIONE E RENDICONTAZIONE

Si occupa di tutti gli aspetti economici e di contabilità. Segue ed adempie a tutti gli aspetti tributari, fiscali, previdenziali ed in generale ai rapporti finanziari della Cooperativa. Gestisce i rapporti con gli istituti di credito e detiene le chiavi private dei conti correnti di tesoreria, ai quali accede su incarico della Direzione o della Presidenza secondo i rispettivi poteri. Gestisce le funzioni di contabilità e bilancio, fatturazione attiva e passiva, finanza aziendale e controllo di gestione. Ha capacità di spesa per le competenze affidate. Si avvale della collaborazione di uno o più addetti alla amministrazione. Prende parte allo staff di Direzione.

Riferisce direttamente alla Direzione, per quanto di sua competenza.

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Supporta la gestione operativa dei servizi e degli uffici, garantisce l'interfaccia tra interno ed esterno. È responsabile del front office, della corrispondenza e del protocollo. Risponde al Responsabile Amministrativo e alla Direzione.

PROGETTAZIONE E GARE

L'ufficio si struttura in 3 principali aree: progettazione europea; progettazione gare e servizi, progettazione di rete. Si occupa di:

- ✓ individuare possibili bandi e finanziamenti e possibili partner – promuovendo le linee progettuali inerenti alle tematiche sociali patrimonio della cooperativa e



- favorendo la collaborazione e l'interazione tra cooperative e con enti pubblici e del Terzo settore per strutturare solide partnership progettuali
- ✓ fornire supporto amministrativo per la preparazione e il controllo della documentazione richiesta;
 - ✓ dare supporto per la rendicontazione progettuale, attraverso strumenti e azioni di controllo e monitoraggio, a garanzia del mantenimento della copertura finanziaria
 - ✓ partecipare agli incontri dell'Osservatorio strategico per raccogliere, riportare e confrontarsi con i referenti e coordinatori
 - ✓ innovare le prassi e valorizzare le competenze delle socie e soci della cooperativa

L'Ufficio progettazione risponde alla Direzione.

BENESSERE ORGANIZZATIVO

L'unità Benessere Organizzativo supporta la Direzione ed il CdA nelle fasi di individuazione e reclutamento di nuovo personale e nell'analisi degli elementi funzionali o disfunzionali al benessere organizzativo della cooperativa. Supporta inoltre le socie lavoratrici ed i soci lavoratori nella costruzione di piani di sviluppo professionale e strategie per equilibrare i tempi di vita e di lavoro.

L'unità Benessere Organizzativo risponde al CdA.

OSSERVATORIO STRATEGICO

L'Osservatorio Strategico ha una funzione consultiva e si pone l'obiettivo di monitorare l'andamento delle diverse attività, promuovere il confronto, lo scambio e la circolazione delle informazioni, delineare possibili strategie e linee di indirizzo, anche per lo sviluppo di logiche di rete e partenariati.

Attraverso la raccolta e sistematizzazione degli input derivanti dall'operatività, ovvero i Responsabili di area, si pone come spazio di partecipazione attiva, riflessione, analisi e elaborazione di proposte che saranno valutate ed eventualmente implementate successivamente dal CdA.

Partecipano all'Osservatorio i rappresentanti del CdA e i Responsabili di Area della cooperativa.

Viene convocato ogni 2 mesi e produce un verbale di sintesi.

PROGETTAZIONE E RICERCA

L'Ufficio Progettazione di Arci Solidarietà SCS, composto dalla Responsabile della Progettazione e da progettisti/e, possiede anche funzione di ricerca e sviluppo. Sia su impulso del CdA che a seguito di valutazioni autonome, da sottoporre a valutazione del CdA, sono realizzate attività di ricerca in materia di metodologie innovative di lavoro sociale nei settori strategici della Cooperativa (educazione, immigrazione, promozione sociale, promozione culturale, tutela dei Diritti, cultura) e di nuovi settori di sviluppo e crescita.



Per favorire un aggiornamento continuo tra la progettazione e l'implementazione dei progetti, sono organizzate periodiche riunioni tra l'Ufficio Progettazione e le equipe operative impiegate nei servizi, allo scopo di realizzare confronti sulle metodologie, sulle strategie operative, sulle linee teoriche e sui settori di studio e di ricerca per la realizzazione di interventi innovativi e adeguati ai cambiamenti sociali e culturali dei territori in cui opera Arci Solidarietà.

L'attività di progettazione è realizzata prevalentemente in risposta a bandi pubblici, call europee, avvisi e ad opportunità di finanziamento private, seguendo la procedura esposta nel paragrafo precedente. Su richiesta delle figure di coordinamento dei servizi, l'Ufficio Progettazione cura la progettazione di interventi e servizi integrativi ai progetti implementati, come attività laboratoriali, percorsi di formazione per l'utenza, interventi di sostenibilità di progetti in corso, rimodulazione di budget e di obiettivi in accordo con la committenza ecc.

COMUNICAZIONE

La comunicazione è un'area che coinvolge trasversalmente l'ufficio progettazione, la segreteria e lo staff impegnato nella realizzazione dei progetti. Il coordinamento avviene tramite la realizzazione di riunioni regolari a cui partecipano responsabili o delegati alla comunicazione dai vari progetti ed è gestito centralmente da una responsabile comunicazione. La responsabile comunicazione, oltre a coordinare il lavoro collegiale tramite le riunioni periodiche, si confronta regolarmente con i singoli responsabili, con l'ufficio progettazione e con la segreteria. Il lavoro dell'area comunicazione comprende: la gestione del sito web e delle pagine social della Cooperativa (al momento principalmente Facebook e Instagram); la programmazione del calendario dei contenuti; l'organizzazione di eventi e seminari; l'ideazione di contenuti che possano restituire la visione dell'associazione su temi di attualità e una narrazione costante dei progetti nei diversi territori; la costruzione di strategie ad hoc per aumentare la visibilità e la condivisione dei contenuti; la raccolta e creazione di pagine e articoli per il sito; il coordinamento tra le pagine social e i contenuti dei diversi progetti; il rafforzamento del network di Arci Solidarietà anche online. L'area della comunicazione è in continua evoluzione, soprattutto in funzione dell'importanza che questa dimensione ricopre anche nel lavoro sociale.

SISTEMA QUALITÀ

Arci Solidarietà dal 2011 è certificata col Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001:2015 da KIWA CERMET.

Il mantenimento del sistema qualità prevede verifiche annuali durante le quali vengono definiti, in relazione alle specifiche funzioni associative, gli obiettivi, le relative strategie attuative e gli opportuni indicatori, nel rispetto dell'impegno che il documento costituisce. Mediante sistematiche riunioni programmate, la Direzione riesamina la capacità dell'implementato Sistema di Gestione per la Qualità di raggiungere i suddetti obiettivi.



Il sistema prevede attività mirate alla raccolta ed elaborazione dei dati, le relative analisi, l'impostazione del piano di miglioramento del sistema di gestione per la qualità ed alla sua organizzazione con l'obiettivo di:

- rispettare i requisiti legali e contrattuali;
- aumentare il grado di soddisfazione dei clienti pubblici (committenti) e privati (utenti finali);
- accrescimento delle partnership territoriali nazionali ed internazionali attraverso il lavoro di rete;
- investire sulla formazione del personale pianificando corsi di formazione;
- migliorare la comunicazione incrementando gli strumenti di disseminazione;
- diminuire i costi della non qualità;
- migliorare continuamente il Sistema di Gestione per la Qualità.

Tutto il personale dipendente, di ogni livello e grado, è coinvolto nell'attuazione e al mantenimento del Sistema di Gestione per la Qualità, nonché a seguire le prescrizioni contenute nel "Manuale di Gestione per la Qualità" e nelle relative informazioni documentate emesse da Arci Solidarietà SCS

LEGGE 231/01

Arci Solidarietà ha costituito un Modello Organizzativo ("Modello di Organizzazione e Gestione") che ha lo scopo di prevenire e ridurre il rischio di commissione dei reati previsti dal D. Lgs. 8 giugno 2001 n. 231, recante la "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle Società e delle associazioni anche prive di personalità giuridiche".

Il Modello è un insieme strutturato ed organico di procedure, protocolli etici, schemi organizzativi, mansionari con compiti e responsabilità, che ha l'obiettivo di definire ed implementare un sistema di controllo delle attività "sensibili", monitorando e prevenendo la commissione (o anche solo il tentativo di commissione) dei reati richiamati dal Decreto Legge. Recentemente è stato, inoltre, adottato un "Codice di Condotta" che costituisce una policy da applicarsi costantemente e valida i/le componenti del Consiglio Direttivo, delle altre cariche sociali e per il personale.

Con l'obiettivo di creare una cultura organizzativa globale, chi accetta di lavorare con Arci Solidarietà, si impegna a osservare le politiche e le procedure di cui al codice e a mantenere gli standard più elevati di condotta personale e professionale, al fine di assicurare che l'integrità e la reputazione dell'organizzazione non siano messe in pericolo dalle loro azioni.

Altro punto fondamentale è rappresentato dall'impegno a prevenire ogni forma di dispersione e spreco delle risorse, in un'ottica di sostenibilità nel lungo periodo, definendo con chiarezza ruoli e responsabilità individuali, garantendo identiche opportunità di crescita e sviluppo senza discriminazioni di alcun genere, favorendo la circolazione e la condivisione delle informazioni a diversi livelli, garantendo un costante aggiornamento professionale e rifiutando qualsiasi forma di offesa alla dignità umana e lavorativa.



Il Codice Etico rappresenta un insieme di principi la cui osservanza è cruciale per determinare il funzionamento e l'affidabilità di gestione dell'organizzazione. Le operazioni, i comportamenti, i processi e i rapporti (sia interni che esterni) si richiamano a questi principi, garantendo a tutti coloro i quali abbiano relazioni con essa – siano lavoratori o lavoratrici, fornitori, clienti, utenti o, più in generale, parti interessate – che le sue attività saranno svolte nella piena osservanza delle leggi in un'ottica di lealtà, con onestà, integrità, correttezza e buona fede.

Il Codice non sostituisce alcuna norma di legge, di professione o regolamentare vigente nel territorio dove l'organizzazione opera, ma intende incoraggiarne l'osservanza ed è integrato da protocolli, promuovendo per mezzo di norme etiche i principi di una condotta appropriata per lo svolgimento delle attività dell'organizzazione in qualunque luogo.

Nel corso dell'anno si sono svolti 6 incontri di aggiornamento della durata di 2 ore per che hanno coinvolto 31 dipendenti.

ASSISTENZA SANITARIA

Arci Solidarietà si avvale della società di mutuo soccorso Cesare Pozzo (società che per opera ai sensi della legge n.3818 del 1886) per il servizio d'integrazione e assistenza sanitaria. Ogni lavoratore e ogni lavoratrice ha attiva una propria pagina sul sito web della società, dalla quale eseguire in autonomia quanto previsto dalla Convenzione.

Attraverso tale Convenzione, Arci Solidarietà garantisce la copertura sanitaria integrativa ai lavoratori e alle lavoratrici e le prestazioni previste dall'accordo di Convenzione mutualistica.

Nel corso dell'anno si sono svolte 36 visite mediche programmate come da protocollo previsto dal medico addetto alla sorveglianza sanitaria

SICUREZZA

Arci Solidarietà ha incaricato il CNA Sostenibile srl-Viterbo per l'organizzazione ed erogazione di servizi di consulenza e formazione (SICUREZZA E MEDICINA DEL LAVORO - CERTIFICAZIONI E PRIVACY).

Accanto alla sicurezza prevista da normativa (visite mediche periodiche, formazione sulla sicurezza), l'emergenza sanitaria a seguito dall'epidemia Covid 19 ha comportato l'obbligo di garantire la protezione della salute di tutti/e i/le dipendenti. A tale scopo, fin dallo scoppio dell'epidemia è stato adottato il protocollo che ha integrato con misure specifiche il documento di valutazione dei rischi presente (DVR) in Associazione, attraverso misure per contenimento del contagio, grazie all'uso di DPI e utilizzo, per quanto possibile dello smart working.

Nel Documento Valutazione Rischi sono presenti:

- a) la valutazione documentata di tutti i rischi per la sicurezza e la salute durante l'attività lavorativa ed i criteri adottati per la valutazione stessa;
- b) l'indicazione delle misure di prevenzione e di protezione attuate e dei dispositivi di protezione individuali adottati, a seguito della valutazione;



- c) il programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- d) l'individuazione delle procedure per l'attuazione delle misure da realizzare, nonché dei ruoli dell'organizzazione aziendale che vi debbono provvedere, a cui devono essere assegnati unicamente soggetti in possesso di adeguate competenze e poteri;
- e) l'indicazione del nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza o di quello territoriale e del medico competente che ha partecipato alla valutazione del rischio;
- f) l'individuazione delle mansioni che eventualmente espongono i lavoratori a rischi specifici che richiedono una riconosciuta capacità professionale, specifica esperienza, adeguata formazione e addestramento.

ANTINCENDIO

Per quanto riguarda la fornitura degli estintori e del loro monitoraggio periodico Arci Solidarietà si avvale della società Pim antincendio.

La società fornisce assistenza completa in tutti gli ambiti che competono gli impianti antincendio: progettazione, installazione e manutenzione.

Inoltre, come previsto dalla legge 81/2008, sono stati nominati e formati dei lavoratori incaricati della sicurezza antincendio, che svolgono il compito di vigilare e predisporre le necessarie misure di prevenzione degli incendi all'interno dei luoghi di lavoro garantendo il corretto funzionamento dei sistemi di protezione attivi.

RESPONSABILI INTERNI

RSPP: Valerio Tursi

RLS: Giorgia Prosperi

Preposti: Birrozzi Marco, Brkic Mirijana, Buccoliero Tiziana, Cira Andrea, Ciresi Marcello, Prosperi Giorgia, Rubbi Ilaria, Anzellotti Valentina

Primo soccorso: Ciresi Marcello, Cira Andrea, Buccoliero Tiziana, Mancini Catia, Feroci Giulia

Antincendio: Birrozzi Marco, Buccoliero Tiziana, Cira Andrea, Prosperi Giorgia, D'Amelio Andrea, Di Claudio Anna, Feroci Giulia



PERSONE CHE OPERANO ALL'INTERNO DI ARCI SOLIDARIETA'

Per la gestione dei progetti e servizi, Arci Solidarietà si avvale di personale qualificato e diversificato: assistenti sociali, psicologi e psicologhe, educatori ed educatrici professionali, mediatori e mediatrici culturali, operatori e operatrici sociali.

Numero	Dato
53	Totale persone occupate
11	Maschi
42	Femmine
9	19 - 29 anni
19	30 - 39 anni
14	40 – 49 anni
11	Oltre i 50 anni

Numero	Figure professionali
6	Assistenti sociali
3	Psicologi/psicologhe
14	Educatori/educatrici
6	Mediatori/mediatrici
4	Insegnanti L2

Il **Contratto collettivo** che viene utilizzato da Arci Solidarietà Onlus è il **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore sociosanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo**.

CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO: 10

CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO: 43

LIVELLI: F1: 2 E2: 3 D3: 9 D2: 25 D1: 13 A1: 1

Il rapporto tra il massimo compenso e il minimo è: 1,5



FORMAZIONE INTERNA

Numero di lavoratori coinvolti: 46

Ore di lavoro retribuite in formazione: 200 ore

Costo ore formazione retribuite: 76.290,00 €

Ricerca e gestione informazioni, dati e contenuti digitali. Comprendere i concetti relativi alla navigazione sulla rete e alla sicurezza informatica. Utilizzare il browser di rete e gestirne le impostazioni, i segnalibri/preferiti e la stampa di pagine web. Eseguire delle ricerche di contenuti, informazioni, dati sulla rete in modo efficace. Analizzare, interpretare e valutare l'attendibilità delle fonti, dei dati e dei contenuti digitali. Selezionare i dati, le informazioni ed i contenuti, copiarli, salvarli, organizzandoli in un ambiente digitale o in un'ambiente strutturato.

Comunicazione e collaborazione in contesti digitali. Comprendere i vantaggi per valutare l'uso della condivisione on line di dati e informazioni. Conoscere la differenza fra le principali norme di copyright e le licenze Creative Commons per attribuire in modo corretto la proprietà dei contenuti digitali. Conoscere e saper usare i principali servizi pubblici per i cittadini. Conoscere e usare i principali social media per interagire e condividere contenuti semplici. Comprendere i vantaggi dell'uso di strumenti collaborativi di co-creazione di contenuti digitali, per la produttività in ufficio, per il brainstorming per valutarne i vantaggi e l'uso. Conoscere le regole di base della Netiquette e adattarla ai diversi contesti. Comprendere la differenza fra identità reale e identità digitale, i livelli di corrispondenza e gli ambiti in cui sono applicate. Comprendere il legame fra dati, informazioni e reputazione. Applicare comportamenti idonei per tutelare dati, informazioni e reputazione.

Creazione di contenuti digitali: conoscenza di tutte le fasi di creazione e gestione del contenuto: dell'ideazione, alla selezione, costruzione e presentazione, fino al mantenimento di un messaggio sempre coerente. Al termine del modulo, quindi, i partecipanti dovranno essere in grado di realizzare progetti, con l'utilizzo di strumenti digitali, pronti per essere declinati con la medesima efficacia di comunicazione su tutti i media, sia tradizionali che digitali. In particolare, i partecipanti saranno in grado di: Individuare gli strumenti digitali idonei all'espressione di un messaggio. Esprimere e veicolare un concetto attraverso l'utilizzo di contenuti digitali.

Sicurezza digitale. Familiarizzare con il mondo digitale e riuscire a trarre i suoi benefici sia nella quotidianità che sul posto di lavoro. Essere in grado di maneggiare i dispositivi personali e aziendali nel miglior modo possibile prestando attenzione alla loro configurazione e uso. Capacità di individuare e interpretare le condizioni per la privacy dettate dal Garante Europeo e applicate in ambito EU ed extra EU. Capacità di scegliere le misure per tutelare se stessi e gli altri da eventuali violazioni della propria privacy e di quella altrui. Riconoscere le principali minacce informatiche e sviluppare un comportamento di uso dei dispositivi più sicuro". "Essere in grado di tutelare lo scambio con terzi dei propri ed altri dati. Gestire la propria identità digitale. Essere in grado di proteggere la propria identità nell'utilizzo dei servizi digitali pubblici e privati.". Essere in grado di applicare e rispondere ai livelli di autorizzazione sullo scambio dati, in linea con la vigente normativa Europea. "Saper distinguere le varie tecnologie a supporto delle attività ludico/sociali e le loro applicazioni nel mondo del lavoro. Saper riconoscere gli effetti di una



dipendenza digitale. Saper analizzare contesti sociali diversi e valutare la possibile conciliazione tra innovazione tecnologica e la tutela dell'ambiente

Risolvere problemi tecnici in contesti digitali: identificare semplici problemi tecnici nel lavoro su pc e nell'utilizzo di ambienti digitali. Utilizzare strumenti di supporto per la risoluzione dei problemi comuni disponibili nel PC e nelle applicazioni (ad esempio guida di configurazione, funzione di supporto, comandi di configurazione, ecc.). Analizzare esigenze digitali personali/professionali. Valutare possibili alternative tra gli standard digitali conosciuti. Conoscere alcuni strumenti digitali per la creatività e la condivisione digitale. Identificare i propri deficit digitali con riferimento a Dig. Comp 2.1 ed altri standard. Valutare percorsi di aggiornamento on line e off line

Comunità di pratiche settore minori. Moduli formativi rivolti a chi opera nei servizi all'infanzia e all'adolescenza. Il percorso formativo ha coinvolto 15 tra lavoratrici e lavoratori per una **durata** di 40 ore.

Comunità di pratiche Inclusione. Moduli formativi rivolti a chi opera nei servizi di inclusione sociale. Il percorso formativo ha coinvolto 30 tra lavoratrici e lavoratori per una **durata** di 50 ore.



OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Vengono riportate e organizzate di seguito le attività realizzate nel corso dell'anno, coerenti e coincidenti con quelle richiamate nello statuto. Tali attività sono organizzate e suddivise nelle tre aree di intervento: Educazione e aggregazione giovanile, Accesso ai diritti, Progettazione europea.

- EDUCAZIONE E AGGREGAZIONE GIOVANILE

Scuole aperte A.S. 2023-2024

Committente: Roma Capitale

Arci Solidarietà è partner in 3 progetti presentati dagli Istituti Comprensivi: IC Via Frignani; IC Fratelli Cervi; IC Bruno De Finetti

Durata: 13/11/2023 – 31/05/2024

Importo: € 6.600,00 (importo direttamente gestito per il progetto presso IC Via Frignani); € 8.250,5 (IC Fratelli Cervi); € 1664,71 (IC Bruno De Finetti)

Attività extrascolastiche: laboratori artistici ed espressivi; sostegno scolastico e didattica alternativa; uscite e attività all'aperto; aggregazione e tempo libero.

Centro di aggregazione giovanile Luogocomune

Committente: Municipio Roma XI

Arci Solidarietà è partner di un raggruppamento il cui soggetto responsabile è Il Cammino Soc Coop. Altro partner: CICUE ODV

Durata: 01/04/2023 – 31/12/2024

Importo: € 116.925,32 (2023) - € 161.035,93 (2024). Quote Arci Solidarietà: € 37.451,18 (2023) - € 50.669,28 (2024)

Centro di socializzazione e di aggregazione per minori 6-18 anni e per famiglie. Attività di supporto scolastico, laboratori, tempo libero, animazione territoriale.

Centro di aggregazione giovanile START

Committente: Municipio Roma IX

Arci Solidarietà è capofila di un raggruppamento con Coop Soc Eureka Primo Onlus.

Durata: 01/12/2024 – 31/12/2025

Importo: € 73.839,30

Centro di aggregazione per minori 5-16 anni. Attività di supporto scolastico e didattico, tempo libero, laboratori, attività ludiche, contrasto della dispersione scolastica.

Una scuola grande come il mondo – Bando Educare insieme

Committente: Dipartimento per le politiche della famiglia

Arci Solidarietà è partner di un raggruppamento con capofila Coop Soc Prassi e Ricerca ETS.

Durata: 20/11/2024 – 20/11/2025

Importo: € 194.648,24 (importo complessivo ATI)

Laboratori in rete, Outdoor education, Tavoli di co-progettazione della comunità educante, Attività sportive, Rafforzamento dell'offerta educativa e culturale del territorio, Cinema diffuso,



Azioni di supporto educativo territoriale nelle scuole e nei Centri di aggregazione giovanile dei Municipi II, VIII, IX, XI.

Aracne – La rete che include

Committente: Con i Bambini Impresa Sociale

Arci Solidarietà è in un ampio partenariato pubblico-privato con capofila Idea Prisma Soc Coop

Durata: 01 maggio 2024 – 01 maggio 2027

Importo: € 146.511,92 (comprensivo di cofinanziamento). Importo al netto del cofinanziamento: € 131.860,72

Destinatari: minori e famiglie

Realizzazione di un polo educativo nel Municipio III, laboratori nelle scuole, corsi di italiano per stranieri, sportello psicologico.

Spazio Memoria

Committente: Municipio Roma VIII

Arci Solidarietà è capofila di un raggruppamento con APS Parco della Torre di Tormarancia

Durata: 01/05/2024 – 30/04/2027

Importo: € 111.756 (quota gestita € 57.152,04)

Destinatari: minori 6-17 anni e famiglie residenti nel Municipio VIII

Centro di aggregazione e socializzazione. Sostegno scolastico, laboratori L2, sportello psicologico, laboratori artistico-espressivi, laboratori sulla memoria, uscite per il territorio.

Centro di Aggregazione Giovanile I Ragazzi del Muretto

Committente: Municipio Roma IX

Arci Solidarietà è capofila dell'ATI con Eureka Primo Coop. Soc. su fondo L. 285/97

Data: 01/04/2024 – 31/12/2027

Importo: 232.457,49 €

Centro di Aggregazione Giovanile nel quartiere Spinaceto (Municipio Roma IX). Attività di sostegno didattico, iniziative territoriali e in accordo con le scuole di contrasto della dispersione scolastica, attività ludico ricreative per ragazzi dagli 11 ai 18 anni. Il progetto è gestito in ATI con Eureka I Coop. Soc. Onlus.

Centro di aggregazione giovanile Caleidos – Comunità Solidali

Committente: Municipio Roma VIII

Data: 01/01/2024 – 31/12/2024

Importo: 33.979,08 €

Destinatari: Bambini 6-10 anni, adolescenti 11-18 anni e famiglie

Attività previste: Centro rivolto a minori e famiglie straniere e italiane, finalizzato a promuovere i valori dell'intercultura, il dialogo, la cooperazione. Attività nel Centro comprendono corsi di L2, attività ludico-ricreative, sportello di orientamento per genitori. Attività nelle scuole tra cui corsi di L2 e laboratori interculturali.



dici1DICItutti - Educare alla comunità nel Municipio XI

Committente: Con i Bambini Impresa Sociale

Arci Solidarietà è partner di un raggruppamento il cui soggetto responsabile è Il Cammino Cooperativa Sociale. Altri partner: Associazione Culturale di Volontariato CICUE, Associazione della Croce Rossa Italiana – Comitato Municipi 8-11-12 di Roma ODV, Municipio Roma 11, Coop. Soc. Magliana Solidale, IC Via Oratorio Damasiano, IC Antonio Gramsci, IC Fratelli Cervi, IC Via Cutigliano, Scuola Facilitatori APS

Durata: 4/05/2023 – 03/05/2025

Importo: € 105.259,65 (costo complessivo del progetto); Arci Solidarietà Onlus: € 21.084,86

Azioni multilivello che sostengano il sistema di rete già esistente e rafforzino le relazioni tra tutti gli attori territoriali che si occupano di educazione e che operano nel territorio del Municipio 11. Gli interventi saranno volti a sostenere percorsi di formazione, cittadinanza attiva e coprogettazione per tutti gli attori presenti a vario livello nel lavoro di educazione con i minori e con le loro famiglie al fine di realizzare "Patti Educativi di Comunità" che diano solidità alla "comunità educante".

“Spina nel Cuore 2024 – Il cinema fatto dal Cinema a scuola”

Committente: SIAE – Società Italiana Autori ed Editori

Arci Solidarietà è partner dell'IC “Via Frignani” (capofila) e dell'associazione Road To Pictures Film **Durata:** 01/12/2023 – 30/11/2024

Importo: € 30.000,00 (importo complessivo progetto di cui € 6.000,00 quota Arci Solidarietà)

Percorso didattico e formativo teso a promuovere la conoscenza del mezzo cinematografico nei suoi aspetti tecnici, artistici, professionali e alla realizzazione di prodotti filmici che raccontino la realtà dal punto di vista dei ragazzi e delle ragazze della scuola secondaria, nel cuore di Spinaceto, quartiere popolare e storico della periferia romana.

ACCESSO AI DIRITTI

LGNET 3

Committente: Roma Capitale – Dipartimento Politiche Sociali e Salute. Progetto finanziato dal FAMI 2021-2027

Durata: 01/04/2024 – 30/09/2024

Importo: € 71.402,67

Progetto per l'identificazione e la presa in carico delle situazioni di particolare criticità e vulnerabilità in cui versano i destinatari del progetto (cittadini di paesi terzi). Unità mobili dotate di equipe multidisciplinari, presidio e intervento, mediazione sociale e linguistico-culturale, indagine sociale quali-quantitativa per mappare e analizzare i bisogni rilevanti. Al fine di favorire l'attuazione dei Piani Urbani Integrati previsti da Roma Capitale e zona finanziati dai fondi del PNRR, si svolgono azioni di ascolto e mediazione ad alcune famiglie del territorio per una loro trasferimento temporaneo in alloggi messi a disposizione dal Comune di Roma, in attesa della ristrutturazione degli stabili da loro precedentemente abitati.



SUPERAMENTO DEL SISTEMA CAMPI: VILLAGGIO ATTREZZATO CANDONI

Committente: Roma Capitale – Dipartimento Politiche Sociali e Salute.

Arci Solidarietà è capofila del raggruppamento composta da Speha Fresia Società Cooperativa Impresa Sociale e Casa dei Diritti Sociali ODV.

Durata: 01/04/2024 – 31/12/2026

Importo: € 3.150.000,00

Realizzazione del superamento del sistema campi, in questo caso quello di via Luigi Candoni, attraverso azioni di inclusione lavorativa, abitativa, scolastica e contrasto al fenomeno dell'antiziganismo.

Accordo Quadro per l'accoglienza integrata di neomaggiorenni titolari di accoglienza SAI – Lotto 3

Committente: Dipartimento Politiche Sociali – U.O. Protezione di persone di minore età.

Arci Solidarietà è mandante del Raggruppamento (percentuale 36,35%) con Il Cammino Cooperativa Sociale Capofila

Data: 01/03/2024 – 31/12/2025

Importo: 601.852,79 € (di cui 28.000,00 per tirocini formativi)

Servizio di accoglienza integrata volto a favorire il perseguimento dell'autonomia individuale e a supportare i percorsi di integrazione sociale di neomaggiorenni titolari di accoglienza SAI per n. 12 posti.

Progetto “Collochiamoci”

Committente: Municipio RomaVIII

Data: 01/12/2023 – 30/11/2024

Importo: 32.270,00 €

Il progetto si pone come obiettivo quello di fornire ai fruitori delle misure di contrasto alla povertà gli strumenti necessari al raggiungimento di una autonomia abitativa attraverso il rafforzamento delle competenze nell'ambito della ricerca casa, la partecipazione ad incontri collettivi e individuali di orientamento abitativo.

SAI – Centro “GEA”

Committente: Roma Capitale – Dipartimento Politiche Sociali e Salute

Arci Solidarietà è mandataria di un Raggruppamento temporaneo con Coop Soc Prassi e Ricerca Onlus.

Durata: 01/06/2023 – 31/12/2025

Importo: € 4.420.473,75 (Complessivo RTI)

Progetto di accoglienza integrata, nell'ambito del SAI per complessivi 99 posti in accoglienza diffusa in 17 appartamenti nella città di Roma. Servizio rivolto a richiedenti asilo e protezione internazionale. Principali attività: accoglienza; mediazione linguistico-culturale; orientamento ai servizi socio-sanitari; orientamento al lavoro e alla formazione professionale; supporto nella ricerca di lavoro; orientamento all'abitare.

SAI – Centro “Taurini - Tuscolana ”

Committente: Roma Capitale, Dipartimento Politiche Sociali



Durata: 01/12/2024 - 31/12/2025

Importo: € 249.480,00

Accoglienza Integrata mediante progetti individuali di Adulti e Famiglie in due appartamenti sul territorio di Roma Città Metropolitana, per un totale di 14 posti.

Attività previste: Accoglienza materiale; Mediazione linguistico-culturale; Orientamento e accesso ai servizi del territorio con un progetto territoriale; Formazione, riqualificazione professionale; Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo; Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo; Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale; Orientamento e accompagnamento legale; Tutela psico-sociosanitaria

Agenzia Diritti Nuova Cittadinanza

Committente: Municipio Roma VIII

Data: 01/01/2024 - 31/07/2024

Importo: € 30.054,78

Data: 05/08/2024 – 31/12/2024

Importo: € 22.541,10

Il progetto è dedicato alle fasce deboli della popolazione, in particolare alle donne, ai migranti, ai disoccupati, agli sfrattati, agli anziani e alle famiglie monoreddito; offre servizi di accoglienza e orientamento ai servizi territoriali, di mediazione sociale e interculturale e di consulenza legale gratuita. Lo spirito del progetto è quello di affermare e tutelare diritti di tutti attraverso attivazione dei processi di partecipazione dei cittadini e lo sviluppo del welfare di comunità.

Progetto Collochiamoci

Committente: Municipio Roma VIII

Data: 01/12/2023 – 30/11/2024

Importo: 32.270,00 €

Il progetto si pone come obiettivo quello di fornire ai fruitori delle misure di contrasto alla povertà gli strumenti necessari al raggiungimento di una autonomia abitativa attraverso il rafforzamento delle competenze nell'ambito della ricerca casa, la partecipazione ad incontri collettivi e individuali di orientamento abitativo;

Strada Maestra

Committente: 8x1000 Chiesa Valdese, e con il Patrocinio del Municipio Roma I – Centro

Durata: Novembre 2023 – Ottobre 2024

Importo: € 24.594,66

Strada Maestra valorizza le esperienze e contribuisce a rinarrare le storie delle persone senza dimora favorendo un processo di nuova scoperta personale e collettiva. Il progetto è al servizio delle competenze delle persone per andare oltre la sola dimensione dei bisogni, non sempre sufficiente a restituire un orizzonte di speranza per il proprio futuro.

Appare infatti urgente il recupero del capitale umano, sociale e culturale che anima silenziosamente la strada: la maggiore autostima delle persone e la consapevolezza sulle proprie potenzialità sono un ponte per ristabilire un legame con la società.

Il camper "Strada Maestra" realizza il suo punto di incontro all'incrocio tra Piazza Vittorio Emanuele e Via Carlo Alberto nei pressi dell'entrata dei Giardini ogni martedì dalle 9.30 alle



13.30. È uno spazio di condivisione e convivialità, in cui rintracciare competenze, esperienze, aneddoti e storie a partire da un caffè e un sanpietrino offerti.

PROGETTI EUROPEI

WAYS OF EUROPE

Committente: Unione Europea, Programma CERV

Data: 1 novembre 2024 – 31 ottobre 2026

Importo: € 359.440 (di cui € 44.121 Arci Solidarietà)

Arci Solidarietà è capofila di un partenariato con Altera (IT), Association Community (FR), Faktor Terminal Association (HU), Ligue de l'enseignement (FR), JEF Europe (BE/Transnazionale), Mandragola Editrice SCG (IT), Subjective Values Foundation (HU), UCCA - Unione dei Circoli Cinematografici Arci (IT), Pere Closa (ES), Wijkz (NL).

WE crea percorsi di partecipazione ampi che coinvolgono soggettività invisibili o marginalizzate nel dibattito europeo. WE sperimenta metodologie tra partecipazione, arte e cultura per riavvicinare la dimensione politica a quella delle emozioni e dei desideri. La prima edizione, Words of Europe (2022-2024), ha coinvolto 3.100 persone nell'ambito di più di 140 eventi costruendo un vocabolario creativo per definire la nostra Europa. Ways of Europe realizza momenti di partecipazione transnazionale in luoghi simbolici, confini fisici e tematici in cui si intrecciano sfide e opportunità per il presente e futuro dell'Europa con l'obiettivo di creare ponti e costruire una società più giusta, equa, democratica e libera.

GEAR – Gender equality and antidiscrimination for Roma

Committente: Commissione Europea – Programma CERV

Arci Solidarietà è capofila del partenariato Digivis (IT), Internationaal comité (BE), Center For Sustainable development Foundation (BG), Asociatia Serviciul Apel (RO)

Durata: 16.01.2023 – 15.01.2025

Importo: 535.906,60€ (Arci Solidarietà 140.120,33€)

GEAR promuove l'uguaglianza di genere e contribuisce a decostruire gli stereotipi di genere attraverso il coinvolgimento di giovani ragazze e ragazzi Rom come agenti di cambiamento in Italia, Bulgaria

WE - Words of Europe

Committente: Commissione Europea – Programma CERV

Arci Solidarietà è capofila di un partenariato con Altera (IT), Association Community (FR), Faktor Terminal Association (HU), Ligue de l'enseignement (FR), JEF Europe (BE/Transnazionale), Mandragola Editrice SCG (IT), Subjective Values Foundation (HU), UCCA - Unione dei Circoli Cinematografici Arci (IT)

Durata: 01.11.2022 – 31.10.2024

Importo: 359.145,00 € (Arci Solidarietà 65.520,00€)

Il progetto promuove momenti di partecipazione in vista delle elezioni europee del 2024. "WE" è realizzato da organizzazioni culturali, sociali, giornalistiche e sviluppa un modello partecipativo aperto e inclusivo, in cui il linguaggio della politica si lega a quello dell'arte riavvicinando mondi troppo spesso percepiti come distanti. Un percorso che coinvolge i cittadini e le cittadine di oggi



e di domani, chi ancora non è ufficialmente riconosciuto/a come tale, i più giovani che voteranno per la prima volta e tutti e tutte coloro che vorranno dare il proprio contributo. Nel corso dei due anni di progetto verranno raggiunti più di venti paesi e centinaia di partecipanti.

YouthEUVision

Committente: Commissione Europea – programma CERV

Arci Solidarietà è partner di un consortium con Youth Power Germany Ev (De), Dimos Egaleo (El), Empower Plus (Ro), Asociacion Cifal Malaga (Es), Diana Diversità Intelligence Autonomie Neurodiversità A (Fr), Associazione Salam Organizzazione Non Lucrativa Di Utilitaly (It), Fundacion Sieneva (Es).

Durata: 01/06/2024 – 31/12/2025

Importo: 167.245€ (Arci Solidarietà 20.320€)

“YouthEUVision – Empowering YOUth for a Stronger Europe” realizza azioni per il coinvolgimento dei e delle giovani, per la partecipazione democratica e la cittadinanza attiva in Europa.

Percorsi di empowerment: promuovere l’inclusione sociale attraverso l’apprendimento e la collaborazione interculturale

Committente: Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE

Durata: 1 settembre 2024 – 31 agosto 2025

Importo: €32.625,00 Destinatari: membri dello staff e learners di Arci Solidarietà

Percorsi di empowerment - promuovere l’inclusione sociale attraverso l’apprendimento e la collaborazione interculturale è un progetto Erasmus+ che prevede l’organizzazione di tre visite di job shadowing ad Arques, Badalona e Berlino nel 2025. Il tema centrale delle visite è l’inserimento lavorativo con un focus particolare sulle persone con background migratorio, comunità rom e altri gruppi vulnerabili.

Digital & Personal TRAINsformation: a ride to INCLUSIVITY

Committente: Erasmus+ - Agenzia Portoghese

Arci Solidarietà ha sottoscritto un accordo bilaterale con Palavras Infinitas - Núcleo de Inclusão, Comunicação e Media

Data: due mobilità nei giorni 11.03.2024 – 17.03.2024 e 02.07.2024 – 08.07.2024

Importo: 2.001,45€

Il progetto intende migliorare le competenze di operatori giovanili, educatori e coordinatori nell'uso delle tecnologie e dell'intelligenza artificiale per promuovere l'inclusività nell'educazione non formale. Utilizzando queste tecnologie, i/le giovani svilupperanno competenze personali e sociali, comprendendo e accogliendo la diversità.



RETI

Arci Solidarietà Onlus ha una rete attiva nazionale e internazionale, pubblica e privata.

ADESIONI

AOI, ARCI, ARCI SERVIZIO CIVILE – ROMA, Banca Popolare Etica, FONCOOP, Società di Mutuo Soccorso - Cesare Pozzo, UCCA (Unione Circoli Cinematografici Arci), Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue

ISTITUZIONALE

Regione Lazio, Città Metropolitana, Comune di Roma – Dipartimento Politiche Sociali e Salute – Area Accoglienza Inclusione – Ufficio Immigrazione – Ufficio RSC, Comune di Roma – Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione Professionale, Municipio Roma I Centro, Municipio Roma III – Montesacro, Municipio Roma VIII, Municipio Roma IX – Eur, Municipio Roma XI – Arvalia Portuense, Università Tor Vergata, UniRoma Tre, Università La Sapienza

TERZO SETTORE

ACLI Roma, Altera, ARCS, Ares 2.0, Associazione Centofiori, Associazione Da Sud, Associazione Arci Roma, Astrolabio Società Cooperativa Sociale, Binario 95, Brutto Anatroccolo Cooperativa Sociale, Caritas Diocesana di Roma, Casa dei Diritti Sociali ODV, Casale Garibaldi Associazione di Promozione Sociale, Casetta Rossa SPA, Cemea del Mezzogiorno, Centro Astalli, CESV, CiCue Associazione di Volontariato, Coop. Culture, CSEN, Comunità di Sant'Egidio, Diaconia Valdese

Digivis, Diversamente Associazione Promozione Sociale, Enaip Impresa Sociale, Ermes Cooperativa Sociale Onlus, Eureka I Cooperativa Sociale, Europe Consulting Cooperativa Sociale

Folias Cooperativa Sociale, Forum del III Settore Lazio, Fusolab, Idea Prisma 82 Cooperativa Sociale, Il Cammino Cooperativa Sociale Onlus, Il Laboratorio Associazione, IPRS – Istituto Psicoanalitico Ricerche Sociali, Kairos Cooperativa Sociale, Legal Clinic, Le Rose Blu Società Cooperativa, Mandragola Editrice SCG, Meta Cooperativa Sociale Onlus, Nuove Risposte Cooperativa Sociale, OASI Cooperativa Sociale, Pangea, Programma Integrale Cooperativa Sociale



Pontedincontro Onlus, Pontedonna, Prassi e Ricerca Cooperativa Sociale, Progetto Salute Cooperativa Sociale, Speha Fresia Società Cooperativa, Voci e Suoni di Periferia Associazione di Volontariato

SCUOLE

Istituto Comprensivo Carlo Levi, Istituto Comprensivo Fratelli Cervi, Istituto Comprensivo Gramsci, Istituto Comprensivo Piero Maffi, Istituti Comprensivo Frignani, Istituto Comprensivo De Finetti, Istituto Comprensivo Pincherle, Liceo Archimede

INTERNAZIONALI

Alternatives pour l'enfance et la jeunesse (Marocco); Amalipe (Bulgaria); Apel (Romania); Asociatia Gipsy Eye (Romania); Association Community (Francia); Obedineno uchilishte, P.R.Slaveykov (Bulgaria); Colegiul National Mihail Sadoveanu (Romania); CSCD (Bulgaria); Faktor Terminal Association (Ungheria); Fédération des Centres sociaux et Socioculturels de France (Francia); Fritidsforum (Svezia); Foundation For Africa Hungary (Ungheria); Fundació Privada Pere Closa (Spagna); Gender Project Foundation (Bulgaria); Internationaal Comité (Belgio); JEF Europe (Belgio/Transnazionale); Ligue de l'enseignement (Francia); Südwind, M-media – Association to promote intercultural media work (Austria); Subjective Values Foundation (Ungheria); Urban Prod (Francia);

SOSTENITORI E PARTNER PRIVATI

Con i Bambini Impresa sociale, CNA Viterbo – Confederazione Nazionale dell'Artigianato Chiesa Valdese, Unione Buddhista Italia



SITUAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA – CONTO ECONOMICO 2021 – 2022 - 2023

Situazione Economico / Patrimoniale					
ARCI SOLIDARIETA' SOC. COOP. SOCIALE					
Sede : Viale Università 11 - 00185 Roma					
Partita IVA 05155721003		Codice Fiscale 97117730586		Attività A 949990 - Attività di altre organizzazioni associ	
Stato Patrimoniale dal 01/01/2024 al 31/12/2024					
Totale Attività:		1.860.038,79	Totale Passività:		1.857.314,79
		0,00	Utile d'Esercizio:		2.724,00
ATTIVITA'			PASSIVITA'		
2	CRED.V/SOCI PER VERS.ANCORA DOVUTI	6.250,00	3	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	16.874,92
2 / 5	CRED.V/SOCI PER VERS.ANCORA DOVUTI	6.250,00	3 / 5	COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO	474,00
2 / 5 / 1	Cred.v/soci per vers.ancora dovuti	6.250,00	3 / 5 / 101	F.do amm.costi costit.e mod.stat.	474,00
3	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	17.807,24	3 / 15	DIRITTI BREVETTO E UTILIZZAZIONE	4.000,31
3 / 5	COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO	1.185,00	3 / 15 / 104	F.do amm.software in proprieta'	4.000,31
3 / 5 / 1	Costi di costituz.e mod.statutarie	1.185,00	3 / 35	ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	12.400,61
3 / 15	DIRITTI BREVETTO E UTILIZZAZIONE	4.221,63	3 / 35 / 199	F.do amm.altre immobilizz.immat.	12.400,61
3 / 15 / 4	Programmi software in proprieta'	4.221,63	4	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	92.180,19
3 / 35	ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	12.400,61	4 / 10	IMPIANTI E MACCHINARIO	6.994,75
3 / 35 / 99	Altre immobilizzazioni immateriali	12.400,61	4 / 10 / 101	F.do amm.imp.generici/specifici	6.994,75
4	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	122.840,41	4 / 20	ALTRI BENI MATERIALI	85.185,44
4 / 10	IMPIANTI E MACCHINARIO	7.522,13	4 / 20 / 101	F.do amm.mob.e macch.ord.d'ufficio	24.101,04
4 / 10 / 1	Impianti generici e specifici	7.522,13	4 / 20 / 102	F.do amm.macchine ufficio elettron	27.146,90
4 / 15	ATTREZZATURE INDUST.R.E COMMERCIALI	2.855,77	4 / 20 / 105	F.do amm.automezzi	33.937,50
4 / 15 / 2	Attrezzatura varia e minuta	2.855,77	15	DISPONIBILITA' LIQUIDE	90,56
4 / 20	ALTRI BENI MATERIALI	112.462,51	15 / 5	DEPOSITI BANCARI E POSTALI	90,56
4 / 20 / 1	Mobili e macchine ord.d'ufficio	32.553,44	15 / 5 / 5003	Banca Etica C/anticipi 11388725	90,56
4 / 20 / 2	Macchine ufficio elettroniche	30.300,86	18	PATRIMONIO NETTO	296.566,20
4 / 20 / 5	Automezzi	49.200,01	18 / 5	CAPITALE	296.566,20
4 / 20 / 7	Beni materiali inf.516,46 Euro	408,20	18 / 5 / 1	Capitale Sociale	25.000,00
9	CLIENTI	498.145,32	18 / 5 / 5002	Patrimonio disponibile/Avanzi gest	271.566,20
9 / 5	CLIENTI	498.145,32	20	FONDI PER RISCHI ED ONERI	451.304,96
0000058	ICTS Italia S.r.l	488,00	20 / 15	ALTRI FONDI	451.304,96
0000050	IL CAMMINO COOPERATIVA SOCIALE	3.664,53	20 / 15 / 99	F.do imposte e tasse	268.304,96
0000052	ISTITUTO COMPRENSIVO - ANTONIO GRAM	7.571,43	20 / 15 / 5001	Fondo continuita'	183.000,00
0000001	ROMA CAPITALE	316.731,24	21	TFR LAVORO SUBORDINATO	381.719,63
0000032	ROMA CAPITALE	2.013,07	21 / 5	TFR LAVORO SUBORDINATO	381.719,63
0000045	ROMA CAPITALE	16.829,63	21 / 5 / 1001	TFR dipendenti	381.719,63
0000013	Regione Lazio	150.847,42	22	FORNITORI	7.888,69
11	CREDITI DELL'ATTIVO CIRCOLANTE	804.576,06	22 / 5	FORNITORI	7.888,69
11 / 5	ALTRI CRED.V/CLIENTI ENTRO 12 MESI	536.087,87	0000057	ACEA ENERGIA SPA	1.035,23
11 / 5 / 5	Fatture da emettere	536.087,87	0000013	Alpaca s.r.l.	368,93
11 / 65	CREDITI VERSO ALTRI ENTRO 12 MESI	207.219,77	0000868	BOOK MEGA STORE SRL	10,90
11 / 65 / 2	Crediti v/altri soggetti	26.500,00	0001075	CASALE ELISA	111,20
11 / 65 / 4	Cred.v/istit.previd.entro 12 mesi	20.298,91	0000070	DAY RISTOSERVICE S.P.A	622,34
11 / 65 / 1001	Contributi istituz. da ricevere	125.420,86	0000121	ENI GAS E LUCE SPA	1.355,55
11 / 65 / 5002	Crediti v/DOLCE' finanziamenti	35.000,00	0001096	FARMACIA TORRESI SRL	39,90
11 / 70	CREDITI VERSO ALTRI OLTRE 12 MESI	61.268,42	0000765	LIBUTTI GIUSEPPE	3.172,00
11 / 70 / 3	Deposito cauz. affitto	56.491,18	0000035	Leroy Merlin Italia srl	106,50
11 / 70 / 5001	Deposito cauz. spese contrattuali	4.777,24	0000895	MADANI AZADEH	449,60
13	ATT.FINANZ.CHE NON COST.IMMOBILIZZ.	9.122,50	0000900	SHABANAJ VALBONA	449,60
13 / 25	AZIONI PROPRIE	9.122,50	0000659	SOLDO ITALIA SRL	5,12
13 / 25 / 2	Azioni Banca Pop. Etica	9.122,50	0000606	Sorgenia S.p.A	161,82
15	DISPONIBILITA' LIQUIDE	358.877,06	23	DEBITI	237.900,14
15 / 5	DEPOSITI BANCARI E POSTALI	351.592,68	23 / 45	DEB.V/ALTRI FINANZIATORI ENTRO 12 M	1.583,53
15 / 5 / 1	Banca Etica c/c 104578	331.020,94	23 / 45 / 3	Debiti v/gestori carte di credito	1.583,53
15 / 5 / 1002	Banca Prossima c/c 74867	18.043,74	23 / 65	ALTRI DEB.V/FORNITORI ENTRO 12 MESI	70.378,73
15 / 5 / 1003	Banca Etica c/c 827420 NEMO	1.597,80	23 / 65 / 3	Fatture da ricevere entro 12 mesi	70.378,73
15 / 5 / 5001	Carta carburante SOLDO	660,07	23 / 115	DEBITI TRIBUTARI ENTRO 12 MESI	37.928,35
15 / 5 / 5002	Carta prepagata INTESA	270,13	23 / 115 / 4	Erario c/ritenute irpef dipendenti	18.299,35
15 / 15	DENARO E VALORI IN CASSA	7.284,38	23 / 115 / 5	Erario c/rit.irpef redd.lav.auton.	2.485,60
15 / 15 / 1	Cassa Euro	7.284,38	23 / 115 / 9	Debito per IRES	171,31
22	FORNITORI	2.645,39	23 / 115 / 10	Debito per IRAP	15.434,11
22 / 5	FORNITORI	2.645,39	23 / 115 / 15	Ritenute per addizionali comunali	1.101,36
0000129	Acea Ato2 S.p.A.	46,66	23 / 115 / 16	Ritenute per addizionali regionali	436,62
0001030	CIRAMI IVAN	302,00	23 / 125	DEBITI PREVID./ASSIC. ENTRO 12 MESI	28.627,51
0000481	FLA MEDICAL ACADEMY SRLS	1.788,00	23 / 125 / 1	Deb.v/INPS per depend.entro 12 mes	28.366,35
0001089	Guadagno Jacopo	452,00	23 / 125 / 3	Debiti v/INAIL	261,16
0000138	PIM ANTINCENDIO SRL	56,73	23 / 135	ALTRI DEBITI ENTRO 12 MESI	99.382,02
23	DEBITI	39.774,81	23 / 135 / 9	Debiti salari,stip.,ferie maturate	78.409,37
23 / 115	DEBITI TRIBUTARI ENTRO 12 MESI	38.495,04	23 / 135 / 99	Deb. v/CGIL	312,28
23 / 115 / 1	Erario c/IVA	36.485,39	23 / 135 / 5001	Premio di produzione da liquidare	20.660,37
23 / 115 / 1002	Erario c/ritenute 1712	2.009,65	25	RATEI E RISCOINTI PASSIVI	372.789,50
23 / 125	DEBITI PREVID./ASSIC. ENTRO 12 MESI	1.110,00	25 / 10	RISCOINTI PASSIVI	372.789,50
23 / 125 / 99	Debiti quota sanit.integrativa	1.110,00	25 / 10 / 1	Risconti passivi	38.687,29
23 / 140	ALTRI DEBITI OLTRE 12 MESI	169,77	25 / 10 / 5001	Risconti passivi WE2	117.274,55
23 / 140 / 1	Depositi cauzionali oltre 12 mesi	169,77	25 / 10 / 5002	Risc.passivi NO PARTNER	216.827,66



Situazione Economico / Patrimoniale					
ARCI SOLIDARIETA' SOC. COOP. SOCIALE					
Sede : Viale Università 11 - 00185 Roma					
Partita IVA 05155721003 Codice Fiscale 97117730586 Attivita' A 949990 - Attivita' di altre organizzazioni associ					
Conto Economico dal 01/01/2024 al 31/12/2024					
Totale Costi:		2.628.323,15	Totale Ricavi:		
Utile d'Esercizio:		2.724,00	2.631.047,15		
0,00					
COSTI		RICAVI			
27	COSTI MAT.PRIME,SUSS.,CONSUMO,MERCI	3.417,13	44	RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PREST.	2.355.708,16
27 / 5	ACQUISTI DIVERSI	3.417,13	44 / 15	RICAVI DELLE PRESTAZIONI	2.355.708,16
27 / 5 / 4	Merci	1.083,37	44 / 15 / 1008	Prog. TOTEM	31.134,10
27 / 5 / 18	Materiale di pulizia	135,33	44 / 15 / 2001	Prog. AGENZIA DIRITTI	55.816,02
27 / 5 / 21	Medicinali e mater.vario infermeri	485,64	44 / 15 / 2002	Prog. CALEIDOS	33.979,08
27 / 5 / 30	Acqu.beni inf. a 516,46 Euro	1.685,79	44 / 15 / 2005	Prog. I RAGAZZI DEL MURETTO	38.381,70
27 / 5 / 1002	Materiale informatico	27,00	44 / 15 / 2011	Altri progetti minori	26.689,92
29	COSTI PER SERVIZI	180.755,45	44 / 15 / 5002	Prestazioni con IVA no progetti	400,00
29 / 5	COSTI PER SERVIZI (INDUSTRIALI)	9.206,09	44 / 15 / 5009	Prog. POLO 2 CASSETTA MATTEI	64.225,55
29 / 5 / 1	Spese di trasporto su acquisti	461,07	44 / 15 / 5015	Prog. SUPERAMENTO CANDONI	199.362,50
29 / 5 / 20	Consulenze tecniche	1.780,90	44 / 15 / 5018	Prog. SAI GEA 2	99.431,06
29 / 5 / 21	Costi sostenuti attivita' tipiche	6.892,37	44 / 15 / 5032	Prog PATTO PER AUTONOMIA	15.749,27
29 / 5 / 1004	Spese manutenzione estintori	71,75	44 / 15 / 5033	Prog RAGAZZE AL CENTRO	5.099,74
29 / 10	COSTI PER SERVIZI (COMMERCIALI)	4.494,39	44 / 15 / 5038	Prog. LGNET	71.402,67
29 / 10 / 10	Spese di pubblicita' e propaganda	1.350,80	44 / 15 / 5039	Prog. CENTRO GEA	1.490.268,43
29 / 10 / 13	Spese di rappresentanza	286,26	44 / 15 / 5042	Prog. START	43.500,00
29 / 10 / 18	Spese rappresentanza (ded. 75%)	2.772,79	44 / 15 / 5044	Progetti SCUOLE	38.086,67
29 / 10 / 1001	Servizio catering / fornitura past	84,54	44 / 15 / 5045	Prog. KUSHAMADID	12.396,32
29 / 15	COSTI PER SERVIZI (GENERALI)	167.054,97	44 / 15 / 5046	Prog. DICI UNO DICI TUTTI	3.664,53
29 / 15 / 7	Assicurazioni diverse	21.875,07	44 / 15 / 5047	Prog. BENE INSIEME LOTTO 3	63.616,00
29 / 15 / 8	Rimborso vitto e alloggio NEMO	180,00	44 / 15 / 5048	Prog. SAI TAURINI TUSCOLANA	15.553,20
29 / 15 / 10	Spese viaggi dipend.	8.523,18	44 / 15 / 5049	Prog. SPAZIO MEMORIA	11.430,40
29 / 15 / 11	Servizi attivita' tipiche	12.305,31	44 / 15 / 5050	Prog. COLLOCHIAMOCI	27.121,00
29 / 15 / 17	Manut./ripar.autov.terzi ded.	880,40	44 / 15 / 5051	Prog. ABITA	8.400,00
29 / 15 / 22	Manut./ripar.autocarri propri	5.817,33	47	ALTRI RICAVI E PROVENTI	272.127,93
29 / 15 / 25	Manut./ripar.su altri beni di terz	14.394,17	47 / 5	ALTRI RICAVI E PROVENTI	272.127,93
29 / 15 / 47	Spese bancarie	6.072,53	47 / 5 / 24	Contributi TAVOLA VALDESE	20.933,50
29 / 15 / 52	Spese legali e di consulenza	17.794,94	47 / 5 / 27	Altri ricavi e proventi imponibili	5.680,72
29 / 15 / 54	Servizi e prestazioni rese da prof	15.521,96	47 / 5 / 1001	Contributi Commissione Europea	136.399,70
29 / 15 / 56	Interpretariato e traduzioni NEMO	716,45	47 / 5 / 1005	5 per Mille	1.177,06
29 / 15 / 57	Visite ed esami medici per dipend.	1.534,00	47 / 5 / 5001	Contributo Fondo Nuove Competenze	76.290,26
29 / 15 / 61	Spese buoni pasto per dipendenti	5.699,86	47 / 5 / 5002	Contributo ARACNE	31.646,69
29 / 15 / 64	Servizi e spese di pulizia	3.084,31	49	ALTRI PROVENTI FINANZIARI	45,75
29 / 15 / 65	Serv.vari gener.e amministr.	13.021,09	49 / 5	ALTRI PROVENTI FINANZIARI	45,75
29 / 15 / 83	Altre spese documentate (ded. 80%)	71,66	49 / 5 / 20	Interessi da depositi bancari	45,75
29 / 15 / 103	Carbur./lubrific.autovetture ded.	16,39	52	ALTRI PROVENTI	3.165,31
29 / 15 / 110	Carburanti mezzi	1.969,59	52 / 5	ALTRI PROVENTI	3.165,31
29 / 15 / 1003	Quote associative	300,00	52 / 5 / 5	Sopravv.attive straordinarie	3.165,31
29 / 15 / 1005	Spese di manutenz. e riparaz. beni	590,00			
29 / 15 / 1008	Collaborazioni occasionali	11.827,25			
29 / 15 / 1009	Materiali di consumo	197,03			
29 / 15 / 1013	Spese materiali cancelleria	93,05			
29 / 15 / 1018	Spese arredamento appartam.	758,68			
29 / 15 / 1019	Spese di trasporto e spedizione	24,60			
29 / 15 / 1026	Spese per Attivita' Istituzionale	13.449,12			
29 / 15 / 5004	Rimb. spese PROGETTI	330,00			
29 / 15 / 5100	COSTI PROG.SCUOLE APERTE	2.187,00			
29 / 15 / 5200	COSTI PROG. START	1.007,50			
29 / 15 / 5300	COSTI PROG. AGENZIA DIRITTI	1.500,00			
29 / 15 / 5400	COSTI PROG. WE	5.312,50			
31	COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI	6.270,24			
31 / 5	LEASING,LOCAZIONI,NOLEGGI,LICENZE	6.270,24			
31 / 5 / 12	Noleggi autovetture	4.824,86			
31 / 5 / 20	Corrispettivi licenze software	302,40			
31 / 5 / 24	Noleggi attrezzature ed altri beni	1.142,98			
33	COSTI PER IL PERSONALE	713.365,17			
33 / 5	SALARI E STIPENDI	344.490,81			
33 / 5 / 1001	Stipendi dipendenti	344.490,81			
33 / 10	ONERI SOCIALI	275.241,39			
33 / 10 / 1001	Oneri sociali INPS	270.475,84			
33 / 10 / 1003	Oneri Sociali INAIL	4.765,55			
33 / 15	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	77.719,85			
33 / 15 / 3	Accant. fondo TFR altri dipendenti	76.204,00			
33 / 15 / 6	TFR corrisposto ad altri dipendent	1.515,85			
33 / 25	ALTRI COSTI	15.913,12			
33 / 25 / 99	Diarie trasferta/rimb. buste paga	15.913,12			
35	AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	14.280,21			
35 / 5	AMMORTAMENTO IMMOBILIZZ.IMMATERIALI	310,79			
35 / 5 / 1	Amm.costi di costit. e mod.stat.	237,00			
35 / 5 / 12	Amm.software in proprieta'	73,79			
35 / 10	AMMORTAMENTO IMMOBILIZZ.MATERIALI	13.969,42			



Situazione Economico / Patrimoniale				
ARCI SOLIDARIETA' SOC. COOP. SOCIALE				
Sede : Viale Università 11 - 00185 Roma				
Partita IVA 05155721003 Codice Fiscale 97117730586 Attivita' A 949990 - Attivita' di altre organizzazioni associ				
Conto Economico dal 01/01/2024 al 31/12/2024				
Totale Costi:		2.628.323,15	Totale Ricavi:	
Utile d'Esercizio:		2.724,00	2.631.047,15	
0,00				
COSTI		RICAVI		
27	COSTI MAT.PRIME,SUSS.,CONSUMO,MERCI	3.417,13	44	RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PREST.
27 / 5	ACQUISTI DIVERSI	3.417,13	44 / 15	RICAVI DELLE PRESTAZIONI
27 / 5 / 4	Merci	1.083,37	44 / 15 / 1008	Prog. TOTEM
27 / 5 / 18	Materiale di pulizia	135,33	44 / 15 / 2001	Prog. AGENZIA DIRITTI
27 / 5 / 21	Medicinali e mater.vario infermeri	485,64	44 / 15 / 2002	Prog. CALEIDOS
27 / 5 / 30	Acqu.beni inf. a 516,46 Euro	1.685,79	44 / 15 / 2005	Prog. I RAGAZZI DEL MURETTO
27 / 5 / 1002	Materiale informatico	27,00	44 / 15 / 2011	Altri progetti minori
29	COSTI PER SERVIZI	180.755,45	44 / 15 / 5002	Prestazioni con IVA no progetti
29 / 5	COSTI PER SERVIZI (INDUSTRIALI)	9.206,09	44 / 15 / 5009	Prog. POLO 2 CASSETTA MATTEI
29 / 5 / 1	Spese di trasporto su acquisti	461,07	44 / 15 / 5015	Prog. SUPERAMENTO CANDONI
29 / 5 / 20	Consulenze tecniche	1.780,90	44 / 15 / 5018	Prog. SAI GEA 2
29 / 5 / 21	Costi sostenuti attivita' tipiche	6.892,37	44 / 15 / 5032	Prog PATTO PER AUTONOMIA
29 / 5 / 1004	Spese manutenzione estintori	71,75	44 / 15 / 5033	Prog RAGAZZE AL CENTRO
29 / 10	COSTI PER SERVIZI (COMMERCIALI)	4.494,39	44 / 15 / 5038	Prog. LGNET
29 / 10 / 10	Spese di pubblicita' e propaganda	1.350,80	44 / 15 / 5039	Prog. CENTRO GEA
29 / 10 / 13	Spese di rappresentanza	286,26	44 / 15 / 5042	Prog. START
29 / 10 / 18	Spese rappresentanza (ded. 75%)	2.772,79	44 / 15 / 5044	Progetti SCUOLE
29 / 10 / 1001	Servizio catering / fornitura past	84,54	44 / 15 / 5045	Prog. KUSHAMADID
29 / 15	COSTI PER SERVIZI (GENERALI)	167.054,97	44 / 15 / 5046	Prog. DICI UNO DICI TUTTI
29 / 15 / 7	Assicurazioni diverse	21.875,07	44 / 15 / 5047	Prog. BENE INSIEME LOTTO 3
29 / 15 / 8	Rimborso vitto e alloggio NEMO	180,00	44 / 15 / 5048	Prog. SAI TAURINI TUSCOLANA
29 / 15 / 10	Spese viaggi dipend.	8.523,18	44 / 15 / 5049	Prog. SPAZIO MEMORIA
29 / 15 / 11	Servizi attivita' tipiche	12.305,31	44 / 15 / 5050	Prog. COLLOCHIAMOCI
29 / 15 / 17	Manut./ripar.autov.terzi ded.	880,40	44 / 15 / 5051	Prog. ABITA
29 / 15 / 22	Manut./ripar.autocarr propri	5.817,33	47	ALTRI RICAVI E PROVENTI
29 / 15 / 25	Manut./ripar.su altri beni di terz	14.394,17	47 / 5	ALTRI RICAVI E PROVENTI
29 / 15 / 47	Spese bancarie	6.072,53	47 / 5 / 24	Contributi TAVOLA VALDESE
29 / 15 / 52	Spese legali e di consulenza	17.794,94	47 / 5 / 27	Altri ricavi e proventi imponibili
29 / 15 / 54	Servizi e prestazioni rese da prof	15.521,96	47 / 5 / 1001	Contributi Commissione Europea
29 / 15 / 56	Interpretariato e traduzioni NEMO	716,45	47 / 5 / 1005	5 per Mille
29 / 15 / 57	Visite ed esami medici per dipend.	1.534,00	47 / 5 / 5001	Contributo Fondo Nuove Competenze
29 / 15 / 61	Spese buoni pasto per dipendenti	5.699,86	47 / 5 / 5002	Contributo ARACNE
29 / 15 / 64	Servizi e spese di pulizia	3.084,31	49	ALTRI PROVENTI FINANZIARI
29 / 15 / 65	Serv.vari gener.e amministr.	13.021,09	49 / 5	ALTRI PROVENTI FINANZIARI
29 / 15 / 83	Altre spese documentate (ded. 80%)	71,66	49 / 5 / 20	Interessi da depositi bancari
29 / 15 / 103	Carbur./lubrific.autovetture ded.	16,39	52	ALTRI PROVENTI
29 / 15 / 110	Carburanti mezzi	1.969,59	52 / 5	ALTRI PROVENTI
29 / 15 / 1003	Quote associative	300,00	52 / 5 / 5	Sopravv.attive straordinarie
29 / 15 / 1005	Spese di manutenz. e riparaz. beni	590,00		
29 / 15 / 1008	Collaborazioni occasionali	11.827,25		
29 / 15 / 1009	Materiali di consumo	197,03		
29 / 15 / 1013	Spese materiali cancelleria	93,05		
29 / 15 / 1018	Spese arredamento appartam.	758,68		
29 / 15 / 1019	Spese di trasporto e spedizione	24,60		
29 / 15 / 1026	Spese per Attivita' Istituzionale	13.449,12		
29 / 15 / 5004	Rimb. spese PROGETTI	330,00		
29 / 15 / 5100	COSTI PROG.SCUOLE APERTE	2.187,00		
29 / 15 / 5200	COSTI PROG. START	1.007,50		
29 / 15 / 5300	COSTI PROG. AGENZIA DIRITTI	1.500,00		
29 / 15 / 5400	COSTI PROG. WE	5.312,50		
31	COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI	6.270,24		
31 / 5	LEASING,LOCAZIONI,NOLEGGI,LICENZE	6.270,24		
31 / 5 / 12	Noleggi autovetture	4.824,86		
31 / 5 / 20	Corrispettivi licenze software	302,40		
31 / 5 / 24	Noleggi attrezzature ed altri beni	1.142,98		
33	COSTI PER IL PERSONALE	713.365,17		
33 / 5	SALARI E STIPENDI	344.490,81		
33 / 5 / 1001	Stipendi dipendenti	344.490,81		
33 / 10	ONERI SOCIALI	275.241,39		
33 / 10 / 1001	Oneri sociali INPS	270.475,84		
33 / 10 / 1003	Oneri Sociali INAIL	4.765,55		
33 / 15	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	77.719,85		
33 / 15 / 3	Accant. fondo TFR altri dipendenti	76.204,00		
33 / 15 / 6	TFR corrisposto ad altri dipendent	1.515,85		
33 / 25	ALTRI COSTI	15.913,12		
33 / 25 / 99	Diarie trasferta/rimb. buste paga	15.913,12		
35	AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	14.280,21		
35 / 5	AMMORTAMENTO IMMOBILIZZ.IMMATERIALI	310,79		
35 / 5 / 1	Amm.costi di costit. e mod.stat.	237,00		
35 / 5 / 12	Amm.software in proprieta'	73,79		
35 / 10	AMMORTAMENTO IMMOBILIZZ.MATERIALI	13.969,42		



Situazione Economico / Patrimoniale			
ARCI SOLIDARIETA' SOC. COOP. SOCIALE			
Sede : Viale Università 11 - 00185 Roma			
Partita IVA 05155721003 Codice Fiscale 97117730586 Attivita' A 949990 - Attivita' di altre organizzazioni associ			
Conto Economico dal 01/01/2024 al 31/12/2024			
Totale Costi:		2.628.323,15	Totale Ricavi:
Utile d'Esercizio:		2.724,00	0,00
COSTI		RICAVI	
27	COSTI MAT.PRIME,SUSS.,CONSUMO,MERCI	3.417,13	44
27 / 5	ACQUISTI DIVERSI	3.417,13	44 / 15
27 / 5 / 4	Merci	1.083,37	44 / 15 / 1008
27 / 5 / 18	Materiale di pulizia	135,33	44 / 15 / 2001
27 / 5 / 21	Medicinali e mater. vario infermeri	485,64	44 / 15 / 2002
27 / 5 / 30	Acqu. beni inf. a 516,46 Euro	1.685,79	44 / 15 / 2005
27 / 5 / 1002	Materiale informatico	27,00	44 / 15 / 2011
29	COSTI PER SERVIZI	180.755,45	44 / 15 / 5002
29 / 5	COSTI PER SERVIZI (INDUSTRIALI)	9.206,09	44 / 15 / 5009
29 / 5 / 1	Spese di trasporto su acquisti	461,07	44 / 15 / 5015
29 / 5 / 20	Consulenze tecniche	1.780,90	44 / 15 / 5018
29 / 5 / 21	Costi sostenuti attivita' tipiche	6.892,37	44 / 15 / 5032
29 / 5 / 1004	Spese manutenzione estintori	71,75	44 / 15 / 5033
29 / 10	COSTI PER SERVIZI (COMMERCIALI)	4.494,39	44 / 15 / 5038
29 / 10 / 10	Spese di pubblicita' e propaganda	1.350,80	44 / 15 / 5039
29 / 10 / 13	Spese di rappresentanza	286,26	44 / 15 / 5042
29 / 10 / 18	Spese rappresentanza (ded. 75%)	2.772,79	44 / 15 / 5044
29 / 10 / 1001	Servizio catering / fornitura past	84,54	44 / 15 / 5045
29 / 15	COSTI PER SERVIZI (GENERALI)	167.054,97	44 / 15 / 5046
29 / 15 / 7	Assicurazioni diverse	21.875,07	44 / 15 / 5047
29 / 15 / 8	Rimborso vitto e alloggio NEMO	180,00	44 / 15 / 5048
29 / 15 / 10	Spese viaggi dipend.	8.523,18	44 / 15 / 5049
29 / 15 / 11	Servizi attivita' tipiche	12.305,31	44 / 15 / 5050
29 / 15 / 17	Manut./ripar. autov. terzi ded.	880,40	44 / 15 / 5051
29 / 15 / 22	Manut./ripar. autocarri propri	5.817,33	47
29 / 15 / 25	Manut./ripar. su altri beni di terz	14.394,17	47 / 5
29 / 15 / 47	Spese bancarie	6.072,53	47 / 5 / 24
29 / 15 / 52	Spese legali e di consulenza	17.794,94	47 / 5 / 27
29 / 15 / 54	Servizi e prestazioni rese da prof	15.521,96	47 / 5 / 1001
29 / 15 / 56	Interpretariato e traduzioni NEMO	716,45	47 / 5 / 1005
29 / 15 / 57	Visite ed esami medici per dipend.	1.534,00	47 / 5 / 5001
29 / 15 / 61	Spese buoni pasto per dipendenti	5.699,86	47 / 5 / 5002
29 / 15 / 64	Servizi e spese di pulizia	3.084,31	49
29 / 15 / 65	Serv. vari gener. e amministr.	13.021,09	49 / 5
29 / 15 / 83	Altre spese documentate (ded. 80%)	71,66	49 / 5 / 20
29 / 15 / 103	Carbur./lubrific. autovetture ded.	16,39	52
29 / 15 / 110	Carburanti mezzi	1.969,59	52 / 5
29 / 15 / 1003	Quote associative	300,00	52 / 5 / 5
29 / 15 / 1005	Spese di manutenz. e riparaz. beni	590,00	
29 / 15 / 1008	Collaborazioni occasionali	11.827,25	
29 / 15 / 1009	Materiali di consumo	197,03	
29 / 15 / 1013	Spese materiali cancelleria	93,05	
29 / 15 / 1018	Spese arredamento appartam.	758,68	
29 / 15 / 1019	Spese di trasporto e spedizione	24,60	
29 / 15 / 1026	Spese per Attivita' Istituzionale	13.449,12	
29 / 15 / 5004	Rimb. spese PROGETTI	330,00	
29 / 15 / 5100	COSTI PROG. SCUOLE APERTE	2.187,00	
29 / 15 / 5200	COSTI PROG. START	1.007,50	
29 / 15 / 5300	COSTI PROG. AGENZIA DIRITTI	1.500,00	
29 / 15 / 5400	COSTI PROG. WE	5.312,50	
31	COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI	6.270,24	
31 / 5	LEASING,LOCAZIONI,NOLEGGI,LICENZE	6.270,24	
31 / 5 / 12	Noleggi autovetture	4.824,86	
31 / 5 / 20	Corrispettivi licenze software	302,40	
31 / 5 / 24	Noleggi attrezzature ed altri beni	1.142,98	
33	COSTI PER IL PERSONALE	713.365,17	
33 / 5	SALARI E STIPENDI	344.490,81	
33 / 5 / 1001	Stipendi dipendenti	344.490,81	
33 / 10	ONERI SOCIALI	275.241,39	
33 / 10 / 1001	Oneri sociali INPS	270.475,84	
33 / 10 / 1003	Oneri Sociali INAIL	4.765,55	
33 / 15	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	77.719,85	
33 / 15 / 3	Accant. fondo TFR altri dipendenti	76.204,00	
33 / 15 / 6	TFR corrisposto ad altri dipendenti	1.515,85	
33 / 25	ALTRI COSTI	15.913,12	
33 / 25 / 99	Diarie trasferta/rimb. buste paga	15.913,12	
35	AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	14.280,21	
35 / 5	AMMORTAMENTO IMMOBILIZZ. IMMATERIALI	310,79	
35 / 5 / 1	Amm. costi di costit. e mod. stat.	237,00	
35 / 5 / 12	Amm. software in proprieta'	73,79	
35 / 10	AMMORTAMENTO IMMOBILIZZ. MATERIALI	13.969,42	



CONTATTI

Per ricevere informazioni scrivete a:

segreteria@arcisolidariet.com

comunicazione@arcisolidarieta.com

Arci Solidarietà

Viale dell'Università 11

00185 Roma

+39 06 89566579-89

CF: 97117730586 – PIVA: 05155721003

www.arcisolidarietaonlus.com

facebook ArciSolidarieta

instagram arcisolidarieta

youtube Arci Solidarietà





